

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios**

**Viáticos nacionales**

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
WILLAN UBALDO ZAMBRANO PINCAY	CONDUCTOR	11 DE NOVIEMBRE	12 DE NOVIEMBRE	SE MOVILIZA CON LA ING. LILIA ORDOÑEZ Y LA ING. TANIA NIETO	SE CUMPLIÓ CON LA AGENDA PROGRAMADA	160.00
ORDOÑEZ JUMBO LILIA ORDOÑEZ	CONTADORA GENERAL	11 DE NOVIEMBRE	12 DE NOVIEMBRE	ASESORAMIENTO ELABORACION Y LIQUIDACION DEL PRESUPUESTO	SE CUMPLIO CON LA AGENDA DE ACUERDO A LO PLANIFICADO	160.00
NIETO PINTO TANIA MARIBEL	DIRECTORA DE TALENTO HUMANO Y PRESUPUESTO	11 DE NOVIEMBRE	12 DE NOVIEMBRE	ASESORAMIENTO ELABORACION Y LIQUIDACION DEL PRESUPUESTO	SE CUMPLIO CON LA AGENDA DE ACUERDO A LO PLANIFICADO	195.00
MARCAYATA FAJARDO MARLON VINICIO	ESPECIALISTA FINANCIERO	09 DE NOVIEMBRE	13 DE NOVIEMBRE	CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA DE LOS PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO DEL SECTOR RURAL	CAPACITACION AL GRUPO PRIORITARIO DE MUJERES DE LA JUNTA PARROQUIAL DE HONORATO VASQUEZ EN EL TEMA DE EMPRESAS COMUNITARIAS.SOLCIALIZACION DE LOS PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO DEL SECTOR RURAL	360.00
MARCAYATA FAJARDO MARLON VINICIO	ESPECIALISTA FINANCIERO	16 DE NOVIEMBRE	20 DE NOVIEMBRE	CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA EN PLAYA DE ORO EN LA EMPRESA Y CAJA DE AHORRO CREADA POR CONAGOPARE	SOCIALIZACION DE LOS PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO AL SECTOR RURAL DE LA PROVINCIA DE SANTO DOMINGO.ELABORACION DE REGLAMENTOS, ESTATUTOS, SISTEMA PARA EL	360.00
VERNAZA GUERRA MAYRA FERNANDA	ANALISTA DE COMPRAS PUBLICAS	05 DE NOVIEMBRE	06 DE NOVIEMBRE	ASISTENCIA TECNICA EN EL TALLER DE "PROCESO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA Y GESTION FINANCIERA"	SE CUMPLIO CON LA AGENDA DE ACUERDO A LO PLANIFICADO	120.00
NIETO PINTO TANIA MARIBEL	DIRECTORA DE TALENTO HUMANO Y PRESUPUESTO	05 DE NOVIEMBRE	06 DE NOVIEMBRE	TALLER DE PROCESO DE CONTRATACION PUBLICA Y GESTION FINANCIERA	SE CUMPLIO CON LA AGENDA DE ACUERDO A LO PLANIFICADO	195.00
NIETO PINTO TANIA MARIBEL	DIRECTORA DE TALENTO HUMANO Y PRESUPUESTO	11 DE NOVIEMBRE	12 DE NOVIEMBRE	ELABORACION DEL PRESUPUESTO AÑO 2016	SE CUMPLIO CON LA AGENDA DE ACUERDO A LO PLANIFICADO	195.00
BARREIRO MOREIRA GRETTE JACQUELINE	ASISTENTE FINANCIERA	06 DE NOVIEMBRE	06 DE NOVIEMBRE	ENTREGA DE CHOMPAS INSTITUCIONALES	SE CUMPLIÓ CON LA AGENDA PROGRAMADA	40.00
SALTOS SALTOS ALCIBAR LEONARDO	CONDUCTOR	06 DE NOVIEMBRE	06 DE NOVIEMBRE	ENTREGA DE CHOMPAS INSTITUCIONALES	SE CUMPLIÓ CON LA AGENDA PROGRAMADA	40.00
ARMIJOS VELASCO BOLIVAR ABDON	PRESIDENTE NACIONAL	10 DE NOVIEMBRE	12 DE NOVIEMBRE	REUNION CON LOS MIEMBROS DE LOS GOBIERNOS PARROQUIALES PARA TRATAR EL PLAN ESTRTEGICO DE CONAGOPARE NACIONAL	SE CUMPLIO CON LA AGENDA DE ACUERDO A LO PLANIFICADO	325.00
ARMIJOS VELASCO BOLIVAR ABDON	PRESIDENTE NACIONAL	06 DE NOVIEMBRE	07 DE NOVIEMBRE	ASISTE A INVITACION REALIZADA POR EL MINISTERIO DE TELECOMUNICACIONES	SE CUMPLIO CON LA AGENDA DE ACUERDO A LO PLANIFICADO	65.00
MINA CAICEDO IPOLITO MARTIRES	CONDUCTOR DESIGNADO	06 DE NOVIEMBRE	07 DE NOVIEMBRE	ASISTE A INVITACION REALIZADA POR EL MINISTERIO DE TELECOMUNICACIONES	SE CUMPLIO CON LA AGENDA DE ACUERDO A LO PLANIFICADO	65.00
HERNANDEZ HERNANDEZ HUGO	ASISTENTE DE TALENTO HUMANO	17 DE NOVIEMBRE	17 DE NOVIEMBRE	APROBACION DEL ORGANICO FUNCIONAL	SE CUMPLIO CON LA AGENDA DE ACUERDO A LO PLANIFICADO	40.00
NIETO PINTO TANIA MARIBEL	DIRECTORA DE TALENTO HUMANO Y PRESUPUESTO	17 DE NOVIEMBRE	17 DE NOVIEMBRE	APROBACION DEL ORGANICO FUNCIONAL	SE CUMPLIO CON LA AGENDA DE ACUERDO A LO PLANIFICADO	65.00
SALTOS SALTOS ALCIBAR LEONARDO	CONDUCTOR	18 DE NOVIEMBRE	19 DE NOVIEMBRE	SE MOVILIZA CON LOS FUNCIONARIOS QUE ASISTEN A LAS REUNIONES PROGRAMADAS CON LA ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE CHIMBORAZO	SE CUMPLIO CON LA AGENDA DE ACUERDO A LO PLANIFICADO	120.00

ZAMBRANO CHAVEZ XAVIER UNIVERSI	ASESOR INSTITUCIONAL	18 DE NOVIEMBRE	19 DE NOVIEMBRE	SE MOVILIZA CON LOS FUNCIONARIOS QUE ASISTEN A LAS REUNIONES PROGRAMADAS CON LA ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE CHIMBORAZO	SE CUMPLIO CON LA AGENDA DE ACUERDO A LO PLANIFICADO	195.00
ESPINDOLA RIVADENEIRA FRANCISCO JAVIER	ASESOR INSTITUCIONAL	18 DE NOVIEMBRE	19 DE NOVIEMBRE	SE MOVILIZA CON LOS FUNCIONARIOS QUE ASISTEN A LAS REUNIONES PROGRAMADAS CON LA ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE CHIMBORAZO	SE CUMPLIO CON LA AGENDA DE ACUERDO A LO PLANIFICADO	195.00
ZAMBRANO CHAVEZ XAVIER UNIVERSI	ASESOR INSTITUCIONAL	24 DE NOVIEMBRE	26 DE NOVIEMBRE	SOCIALIZAR PROPUESTAS PLANTEADAS DESDE CONAGOPARE NACIONAL	SE CUMPLIO CON LA AGENDA DE ACUERDO A LO PLANIFICADO	325.00
ARIAS INCA EINSTEIN FABIAN	ANALISTA FINANCIERO	23 DE NOVIEMBRE	24 DE NOVIEMBRE	SOCIALIZACION DE DIRECTRICES FINANCIERAS Y TALENTO HUMANO	SE CUMPLIO CON LA AGENDA DE ACUERDO A LO PLANIFICADO	120.00
WILLAN UBALDO ZAMBRANO PINCAY	CONDUCTOR	23 DE NOVIEMBRE	24 DE NOVIEMBRE	ENTREGA DE MATERIAL DE DIFUSION	SE CUMPLIO CON LA ENTREGA DEL MATERIAL	120.00
NIETO PINTO TANIA MARIBEL	DIRECTORA DE TALENTO HUMANO Y PRESUPUESTO	23 DE NOVIEMBRE	24 DE NOVIEMBRE	SOCIALIZACION DE DIRECTRICES FINANCIERAS Y TALENTO HUMANO	SE CUMPLIO CON LA AGENDA DE ACUERDO A LO PLANIFICADO	195.00
HERNANDEZ HERNANDEZ HUGO	ASISTENTE DE TALENTO HUMANO	17 DE NOVIEMBRE	17 DE NOVIEMBRE	SOCIALIZACION DE DIRECTRICES FINANCIERAS Y TALENTO HUMANO	SE CUMPLIO CON LA AGENDA DE ACUERDO A LO PLANIFICADO	120.00
VILLENA CULCAY TANIA DIOSELINA	SEGUIMIENTO DE PROYECTOS	18 DE NOVIEMBRE	19 DE NOVIEMBRE	TALLER DE TERRITORIOS TRANSPARENTES Y EQUITATIVOS	EL TALLER SE REALIZO DE ACUERDO A LO PLANIFICADO	120.00
FUENTES BORJA GONZALO ROBERTO	DIRECTOR NACIONAL DE PROYECTOS	18 DE NOVIEMBRE	18 DE NOVIEMBRE	SEGUIMIENTO DE PROGRAMA DE RESTAURACION FORESTAL	SE CUMPLIO CON LAS ACTIVIDADES	40.00
SALTOS SALTOS ALCIBAR LEONARDO	CONDUCTOR	11 DE NOVIEMBRE	13 DE NOVIEMBRE	SE MOVILIZA EN CALIDAD DE CONDUCTOR CON LA ING. JAQUELINE NAVARRETE	SE CUMPLIO CON LAS ACTIVIDADES	200.00

### Viáticos internacionales

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de	Valor del viático
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES				\$	3,975.00	LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GASTOS <a href="#">reporte de gastos</a>
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES					0.00	
TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES				\$	1,392.06	
TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES					0.00	
TOTAL GASTO COMBUSTIBLE				\$	1,478.93	
TOTAL REPOSICIONES PASAJES						
<b>TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES</b>				<b>\$</b>	<b>6,845.99</b>	
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>					30/11/2015	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>					MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):</b>					DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):</b>					ING. MAYRA GAONA	
<b>qe</b>					<a href="mailto:mayraqahona@hotmail.com">mayraqahona@hotmail.com</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>					2508111 EXT 103	