



**RENDICIÓN *de***  
**CUENTAS**  
**2023**

# INFORME PRELIMINAR

## I. PRESENTACIÓN

La rendición de cuentas es un pilar de la transparencia y la confianza en la gestión pública. A través de ella, se fortalece la participación ciudadana y se garantiza una administración responsable y eficiente de los recursos. A través de este mecanismo, las y los tomadores de decisiones sobre lo público cumplen con su deber de explicar, dar a conocer y responder a la ciudadanía acerca del manejo de los recursos y los resultados obtenidos.

En consecuencia, el Consejo Nacional de Gobiernos Parroquiales Rurales del Ecuador, presidido por Pabel Cantos Centeno, expone en síntesis la gestión institucional durante el ejercicio fiscal del año 2023, con el objetivo de rendir cuentas a los asociados, a la población rural del Ecuador, a las 24 asociaciones provinciales, a los organismos del sector público y privado, y sociedad civil.

El informe está estructurado conforme el organigrama funcional de la institución por cuanto se considera el nivel directivo y de allí los proceso agregadores de valor, habilitantes de asesoría y de apoyo.

# INFORME PRELIMINAR

## II. AUTORIDADES

Pabel Cantos Centeno

Presidente Gobierno Parroquial de Charapotó

**Presidente CONAGOPARE Nacional**

Lady Cedeño Moreira

Presidenta Gobierno Parroquial de Puerto Limón

Presidente CONAGOPARE Santo Domingo de los Tsáchilas

**Vicepresidenta CONAGOPARE Nacional**

## CONSEJO DIRECTIVO NACIONAL

Jonathan Quiñonez Boconsaca

Presidente GAD Parroquial San Juan del Cid

**Presidente CONAGOPARE AZUAY**

Rumiñahui Chela Ninabanda

Presidente GAD Parroquial San Simón

**Presidente CONAGOPARE BOLÍVAR**

David Romero Valdez

Presidente GAD Parroquial Honorato Vásquez

**Presidente CONAGOPARE CAÑAR**

Cristian Vizcaíno Escobar

Presidente GAD Parroquial Pioter

**Presidente CONAGOPARE CARCHI**

Edison Yánez Astudillo

Presidente GAD Parroquial Mulalillo

**Presidente CONAGOPARE COTOPAXI**

Juan Carlos Morocho Quisnancela

Presidente GAD Parroquial San Luis

**Presidente CONAGOPARE CHIMBORAZO**

Manuel Buele Buele

Presidente GAD Parroquial Ayapamba

**Presidente CONAGOPARE EL ORO**

Wilson Segura Mina

Presidente GAD Parroquial Borbón

# **INFORME PRELIMINAR**

## **Presidente CONAGOPARE ESMERALDAS**

Elvis Llerena Llerena  
Presidente GAD Parroquial Bellavista  
**Presidente CONAGOPARE GALÁPAGOS**

Iliana Mora Vergara  
Presidenta GAD Parroquial La Victoria  
**Presidenta CONAGOPARE GUAYAS**

Daniel Gudiño Acosta  
Presidente GAD Parroquial Ambuquí  
**Presidente CONAGOPARE IMBABURA**

Jhimmy Toledo Castillo  
Presidente GAD Parroquial San Pedro de Vilcabamba  
**Presidente CONAGOPARE Loja**

Julia Quintana Cedeño  
Presidenta GAD Parroquial La Esperazna  
**Presidenta CONAGOPARE LOS RÍOS**

Yaneth Cevallos García  
Presidente GAD Parroquial Ayacucho  
**Presidenta (E) CONAGOPARE MANABÍ**

Andrés Quezada Gallardo  
Presidente GAD General Proaño  
**Presidente CONAGOPARE MORONA**

Javier Vinueza Espinoza De Los Monteros  
Presidente GAD Parroquial San Francisco de Borja  
**Presidente CONAGOPARE NAPO**

Alejandro Carreño Guarnizo  
Presidente GAD Parroquial San Vicente de Huaticocha  
**Presidente CONAGOPARE ORELLANA**

Edison Gualinga Wisuma  
Presidente GAD Parroquial Montalvo  
**Presidente CONAGOPARE PASTAZA**

Andrei Iza Romero  
Presidente GAD parroquial La Merced  
**Presidente CONAGOPARE Pichincha**

Ítalo Cacao Cuvi  
Presidenta GAD Parroquial Colonche  
**Presidenta CONAGOPARE SANTA ELENA**

# **INFORME PRELIMINAR**

Diego García Velasco  
Presidente GAD Parroquial Pacayacu  
**Presidente CONAGOPARE SUCUMBIOS**

Amable Chalus Capuz  
Presidente GAD Parroquial Santa Rosa  
**Presidente CONAGOPARE TUNGURAHUA**

Tereza Alba García  
Presidente GAD Parroquial Pucapamba  
**Presidente CONAGOPARE ZAMORA**

# INFORME PRELIMINAR

## III. GLOSARIO

**AME:** Asociación de Municipalidades Ecuatorianas  
**BCE:** Banco Central del Ecuador  
**BDE:** Banco de Desarrollo del Ecuador  
**CGLU:** Cumbre Mundial de Líderes Locales y Regionales.  
**CNC:** Consejo Nacional de Competencias  
**CONAGOPARE:** Consejo Nacional de Gobiernos Parroquiales Rurales del Ecuador.  
**CONGOPE:** Consorcio De Gobiernos Autónomos Provinciales Del Ecuador  
**COOTAD:** Código Orgánico de Ordenamiento Territorial, Autonomía y Descentralización.  
**CRE:** Constitución de la República del Ecuador  
**CT:** Código de Trabajo  
**DNAF:** Dirección Nacional Administrativa Financiera  
**DNAJ:** Dirección Nacional de Asesoría Jurídica  
**DNC:** Dirección Nacional de Comunicación  
**DNCTYEC:** Dirección Nacional De Coordinación Territorial Y Enlace Ciudadano  
**DNPYP:** Dirección Nacional de Planificación y Proyectos.  
**DPE:** Defensoría del Pueblo de Ecuador  
**ELECAUSTRO:** Empresa Electro Generadora del Austro  
**FLACMA:** Federación Latinoamericana De Ciudades, Municipios y Asociaciones de Gobiernos Locales.  
**GAD:** Gobiernos Autónomos Descentralizados (plural o singular).  
**GADPR:** Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales (plural o singular).  
**IEPS:** Instituto de Economía Popular y Solidaria.  
**IESS:** Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social  
**IPSOT:** Plataforma de Instrumentos de Planificación  
**LOIPEVCM:** Ley Orgánica Integral para la Prevención y Erradicación de la Violencia Contra las Mujeres.  
**LOSEP:** Ley Orgánica de Servicio Público  
**LOTAIP:** Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a Información Pública.  
**MDT:** Ministerio de Trabajo  
**MINTUR:** Ministerio de Turismo  
**MTOP:** Ministerio de Transporte y Obras Públicas  
**PFI:** Plan de Fortalecimiento Institucional  
**PDOT:** Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial  
**PNEVGMNA:** Plan Nacional para la Prevención y Erradicación de la Violencia contra las Mujeres, Niñas y Adolescentes.  
**SDH:** Secretaría de Derechos Humanos.  
**SERCOP:** Servicio Nacional de Contratación Pública.  
**SNIPEVCM:** Sistema Nacional Integral para Prevenir y Erradicar la Violencia contra las Mujeres  
**SOT:** Superintendencia de Ordenamiento Territorial  
**STECSDI:** Secretaría Técnica Ecuador Crece sin Desnutrición Infantil  
**SRI:** Servicio de Rentas Internas  
**SUT:** Sistema Único de Trabajo

# INFORME PRELIMINAR

## IV. ÍNDICE

<b>1. CONSIDERACIONES PREVIAS</b>	<b>1</b>
1.1. MISIÓN	1
1.2. VISIÓN	1
1.3. OBJETIVOS INSTITUCIONALES	1
1.4. INGRESOS	2
1.5. CÉDULAS PRESUPUESTARIAS	3
<b>2. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA</b>	<b>3</b>
<b>3. DIRECCIÓN EJECUTIVA</b>	<b>4</b>
3.1. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	5
3.2. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES	7
3.3. RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	8
3.4. REPRESENTACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL	10
3.5. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS INSTITUCIONALES	11
<b>4. PROCESOS AGREGADORES DE VALOR</b>	<b>13</b>
4.1. DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y PROYECTOS	13
4.1.1. GESTIÓN INSTITUCIONAL	14
4.1.1.1. CAPACITACIÓN	14
4.1.1.2. ASISTENCIA TÉCNICA	14
4.1.1.3. CONVENIOS	18
4.1.1.4. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	19
4.1.2. GESTIÓN PRESUPUESTARIA	21
4.2. DIRECCIÓN NACIONAL DE COORDINACIÓN TERRITORIAL Y ENLACE CIUDADANO	28
4.2.1. GESTIÓN INSTITUCIONAL	28
4.2.1.1. CAPACITACIONES	28
4.2.1.2. ASISTENCIA TÉCNICA	29
4.2.1.3. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	29
<b>5. PROCESOS HABILITANTES DE ASESORÍA</b>	<b>30</b>
5.1. DIRECCIÓN NACIONAL DE ASESORÍA JURÍDICA	30
5.1.1. GESTIÓN INSTITUCIONAL	30
5.1.1.1. CAPACITACIONES	30
5.1.1.2. ASISTENCIA TÉCNICA	32
5.1.1.3. CONVENIOS	34
5.1.1.4. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	41
5.1.2. GESTIÓN PRESUPUESTARIA	44
5.2. DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN	46
5.2.1. GESTIÓN INSTITUCIONAL	46
5.2.1.1. CAPACITACIONES	47
5.2.1.2. ASISTENCIA TÉCNICA	47

# INFORME PRELIMINAR

5.2.1.3. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	48
5.2.2. GESTIÓN PRESUPUESTARIA	49
<b>6. PROCESOS HABILITANTES DE APOYO</b>	<b>50</b>
<b>6.1. DIRECCIÓN NACIONAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA</b>	<b>50</b>
6.1.1. GESTIÓN INSTITUCIONAL	50
6.1.1.1. CAPACITACIONES	50
6.1.1.2. ASISTENCIA TÉCNICA	51
6.1.1.3. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	52
6.1.2. GESTIÓN PRESUPUESTARIA	53
6.1.2.1. INGRESOS	53
6.1.2.2. GASTOS	54
6.1.2.3. CONTRATACIÓN PÚBLICA	55
<b>6.2. DIRECCIÓN NACIONAL DE TALENTO HUMANO</b>	<b>56</b>
6.2.1. GESTIÓN INSTITUCIONAL	56
6.2.1.1. CAPACITACIONES	56
6.2.1.2. ASISTENCIA TÉCNICA	59
6.2.2. GESTIÓN PRESUPUESTARIA	60

# INFORME PRELIMINAR

## 1. CONSIDERACIONES PREVIAS

En el 2008, la CRE considera en el modelo de descentralización a tres niveles de gobiernos autónomos, entre ellos los Gobiernos Parroquiales Rurales. Con la promulgación del COOTAD en el 2010, al amparo del artículo 313, se funda el Consejo Nacional de Gobiernos Parroquiales Rurales del Ecuador como un ente asociativo nacional, con veinte y cuatro instancias asociativas provinciales.

Esta institución nacional de derecho público, posee personería jurídica, con autonomía administrativa y financiera. El CONAGOPARE debe velar por el respeto a la autonomía de los gobiernos parroquiales, representar los intereses comunes institucionales, brindar asistencia técnica que requieran los asociados, cooperar con el Gobierno Central en el estudio y preparación de planes y programas que redunden en beneficio de los intereses del territorio rural, además de participar en eventos nacionales e internacionales en los que se vaya a tratar asuntos relacionados con la institucionalidad o problemáticas locales.

### 1.1. MISIÓN

Ser el representante de los intereses comunes de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales a nivel nacional, procurando la articulación de los objetivos y estrategias con los otros niveles de gobierno, velando por la preservación de su autonomía y participando en procesos de fortalecimiento de los GADPR's, a través de asesoramiento, asistencia técnica y ejecución de programas y proyectos de capacitación y formación, de turismo comunitario, de desarrollo económico, las artes, la cultura y el deporte, en beneficio del sector rural.

### 1.2. VISIÓN

Instituirse como el referente nacional e internacional en el desarrollo de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales del Ecuador, mediante la implementación de políticas y ejecución de proyectos en beneficio de sus asociados y el establecimiento de un modelo de gestión parroquial equitativo, participativo y solidario, articulado a políticas nacionales y a la cooperación internacional, para la consolidación de los mismos como gobiernos de cercanía que promueven el buen vivir de los habitantes del sector rural del país.

### 1.3. OBJETIVOS INSTITUCIONALES

Conforme el artículo 8 del Estatuto del CONAGOPARE, inscrito en el Registro Oficial con fecha 27 de mayo de 2022, los objetivos institucionales son los siguientes:

- a) Representar y ejercer la vocería oficial de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales como Ente Asociativo Nacional ante las diferentes instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales o como integrante de cuerpos colegiados;
- b) Participaren la construcción, definición y gestión de políticas públicas que impulsen el desarrollo social y permitan alcanzar el buen vivir de la población rural;
- c) Velar porque se preserve y fortalezca la autonomía y unidad de los GADPR's;
- d) Asumir la interlocución con los otros niveles de Gobierno en temas que viabilicen el desarrollo equilibrado de los territorios rurales y mejoren el nivel de vida de sus pobladores;

# INFORME PRELIMINAR

- e) Brindar soporte técnico, asesoría y capacitación permanente a las instancias organizativas territoriales y a través de ellas a los GADPR's;
- f) Identificar problemas de coordinación y gestión de los GADPR's con otros niveles de gobierno definir estrategias y proponer soluciones;
- g) Gestionar oportunidades de cooperación con otras entidades públicas o privadas, nacionales o internacionales e impulsar el desarrollo de programas y proyectos que redunden en beneficio de los intereses de los territorios de los gobiernos autónomos descentralizados parroquiales rurales;
- h) Activar mecanismos de unidad y coordinación permanente con sus instancias organizativas territoriales desconcentradas;
- i) Ejecutar programas y proyectos de apoyo a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales del Ecuador, y a los habitantes del sector rural; y,
- j) Propender al fortalecimiento económico y técnico de las instancias Territoriales Provinciales, así como de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales del Ecuador, con sus recursos.

## 1.4. INGRESOS

Los ingresos del CONAGOPARE se sujetan al ordenamiento normativo ecuatoriano que dispone las fuentes de financiamiento para las entidades sector público. La institución recibe asignaciones mensuales de acuerdo al presupuesto contemplado en el último Acuerdo Ministerial vigente, el Acuerdo No 062.

Pare el ejercicio fiscal 2023, de acuerdo a la información de la DNAF, la institución contabilizó un excedente del 60% del presupuesto 2022, por no haber sido ejecutado. Además, es preciso acotar que, en junio de 2023, en el marco de la transición de autoridades locales tras las elecciones seccionales, la autoridad saliente ejecutó alrededor del 66% del presupuesto 2023 y comprometió el 20% más.

En consecuencia, se identifican los siguientes componentes, que incluye lo dispuesto en el NTP 24., de la Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas.

- i. **Primer componente:** ingresos función del Acuerdo Ministerial No. 062 emitido por el MEF en el que se asigna directamente el 1% del presupuesto de GADPR conforme el modelo de equidad territorial y lo pertinente para el ente asociativo nacional de los Gobiernos Parroquiales.
- ii. **Segundo componente:** saldos por concepto de devoluciones de los movimientos presupuestarios con asociaciones provinciales, proveedores, entre otros.
- iii. **Tercer componente:** rubro total que reflejó la cuenta bancaria institucional en el BCE al cierre del año 2022.
- iv. **Cuarto componente:** cuentas por cobrar de las asignaciones periódicas mensuales a los GADPR que no han sido acreditadas por el MEF oportunamente.
- v. **Quinto componente:** saldos a favor por pagos anticipados de servicios básicos, entre otros.

ÍTEM	NOMBRE PARTIDA	INICIAL	REFORMAS	CODIFICADO
18.01.04	DE GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS	189.2120,49	-4.804,88	1887.315,61

# INFORME PRELIMINAR

19.04.99	Otros no Especificados [ Actividades del Gad ]	0	53.497,8	53.497,8
37.01.99	Otros Saldos [ Actividades del Gad ]	939.580,17	428.452,88	136.8033,05
38.01.01	De Cuentas por Cobrar [ Actividades del Gad ]	0	95.706,44	95.706,44
38.01.07	De Anticipo por devengar de ejercicios anteriores de Empresas Publicas	0	10,48	10,48
		<b>2.831.700,66</b>	<b>572.862,72</b>	<b>3.404.563,38</b>

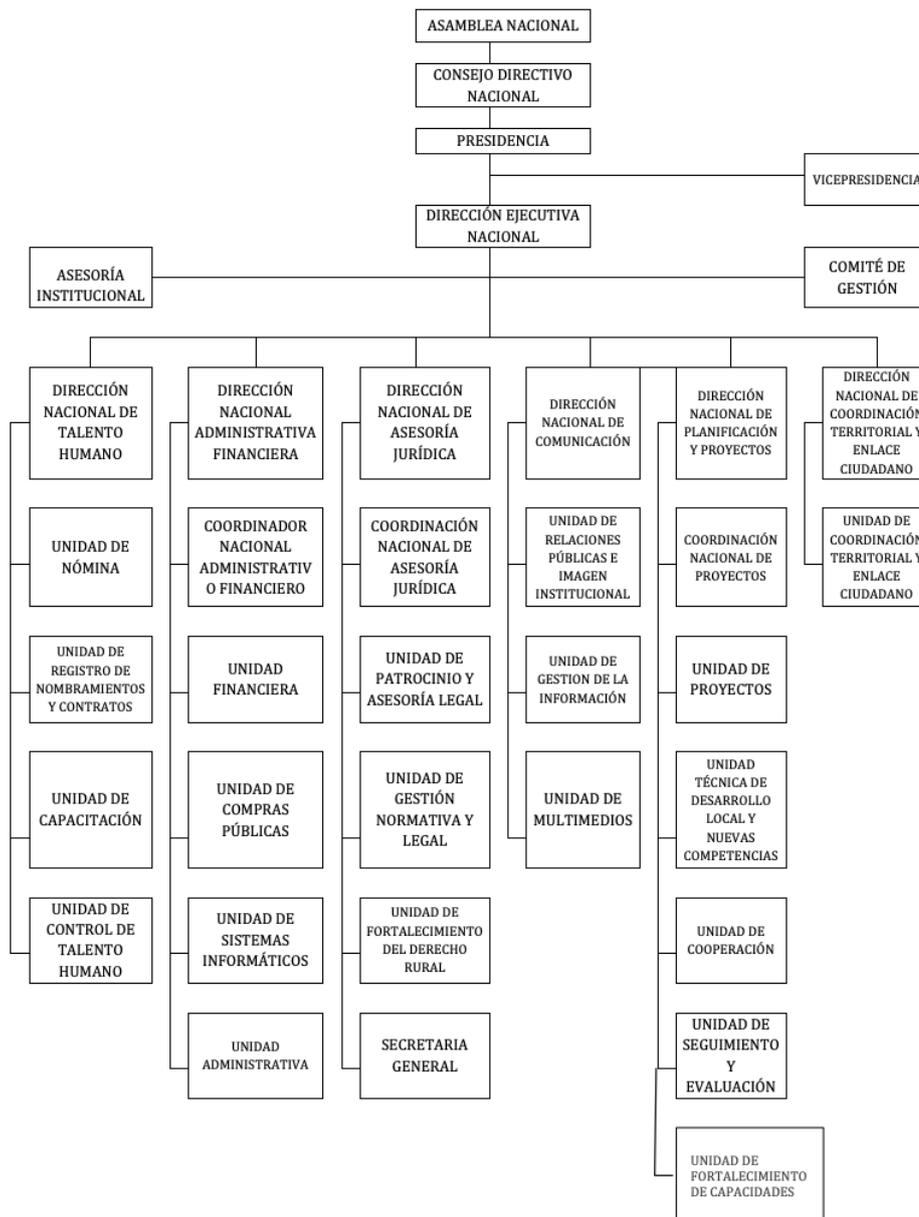
## 1.5. CÉDULAS PRESUPUESTARIAS

ÍTEM	PARTIDA PRESUPUESTARIA	Ingresos codificado	Devengado	Porcentaje de ejecución
51	EGRESOS EN PERSONAL	1.153.003,32	1.076.248,76	0,93
53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	574.051,34	511.670,21	0,89
57	OTROS EGRESOS CORRIENTES	14.326,28	8.524,99	0,60
73	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN	675.340,10	400.833,28	0,59
78	TRANSFERENCIAS O DONACIONES PARA INVERSION	831.587,00	812.687,00	0,98
84	BIENES DE LARGA DURACIÓN (PROPIEDADES PLANTA Y EQUIPO)	75.848,50	48.063,80	0,63
97	PASIVO CIRCULANTE	80.406,84	79.702,09	0,99
	CONTRATOS FIRMADOS Y COMPROMISOS ADQUIRIDOS REPORTE SERCOP PEND. CIERRE		157.999,64	
		<b>3.404.563,38</b>	<b>3.095.729,77</b>	<b>0,91</b>

## 2. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

Al tenor expreso del artículo 9 del Estatuto del CONAGOPARE, inscrito en el Registro Oficial con fecha 27 de mayo de 2022, se establece la siguiente estructura organizativa de conformidad con las disposiciones de la CRE, el COOTAD y demás normativa vinculante.

# INFORME PRELIMINAR



## 3. DIRECCIÓN EJECUTIVA

La Dirección Ejecutiva Nacional es la Unidad Técnica - Administrativo y de Gestión Permanente del CONAGOPARE, para el cumplimiento de las funciones y atribuciones descritas en el estatuto, que actúa bajo un sistema técnico - administrativo articulado al plan estratégico institucional, a las líneas estratégicas, planes operativos y directrices aprobados por el Consejo Directivo Nacional y la Presidencia.

La Dirección Ejecutiva tiene como objetivo garantizar el fortalecimiento Institucional, fortalecimiento de capacidades, así como las relaciones Interinstitucionales y tener Representación Nacional. Sus funciones y atribuciones son las siguientes:

# INFORME PRELIMINAR

- a) Cumplir y hacer cumplir el Estatuto, planes, programas, proyectos y directrices adoptadas por la Asamblea Nacional, Consejo Directivo Nacional y por la Presidencia;
- b) Cumplir y hacer cumplir las resoluciones y/o decisiones de la Asamblea Nacional, Consejo Directivo Nacional y de la Presidencia;
- c) Coordinar la realización de foros, simposios a cualquier otro evento en los cuales se traten temas inherentes a los fines de la entidad y de sus miembros;
- d) Asesorar y asistir a las instancias provinciales del CONAGOPARE, para ejecutar una gestión oportuna y eficaz, a través de procesos técnicos e innovadores;
- e) Elaborar anualmente los informes de gestión institucional para conocimiento del Consejo Directivo Nacional y de la Presidencia;
- f) Elaborar y presentar los informes cuando el Consejo Directivo Nacional, la Presidencia así lo requieran;
- g) Implementar de manera clara y permanente el proceso de fortalecimiento institucional, sobre la base de los objetivos de la institución;
- h) Articular y ejecutar estrategias, planes y programas encaminados a la capacitación, formación, apoyo y profesionalización del conjunto de talento humano de las instancias provinciales desconcentradas del CONAGOPARE, y de los gobiernos parroquiales rurales, en coordinación con las instancias provinciales;
- i) Establecer mecanismos de investigación y monitoreo de la gestión de competencias y servicios para la toma oportuna de decisiones en el ámbito de la capacitación, formación y apoyo a los gobiernos parroquiales rurales;
- j) Coordinar, la asistencia técnica a los dignatarios y a los servidores de las Instancias Provinciales del CONAGOPARE, y de los Gobiernos Parroquiales Rurales, con las instancias provinciales; y,
- k) Las demás que determinen la Ley, el presente Estatuto los reglamentos internos, el Consejo Directivo Nacional y la Presidencia.

## 3.1. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

El CONAGOPARE Nacional, mediante el impulso del programa de Fortalecimiento y logro de los objetivos, prevé aportar a los esfuerzos de sus Instancias Desconcentradas Provinciales y al Gobierno nacional en la construcción de una nueva estructura de estado más eficiente y descentralizada, en la que las instancias Desconcentradas Provinciales asuman su rol de facilitadores y de asistencia técnica a los Gobiernos Parroquiales y estos impulsen el desarrollo económico rural, enmarcados en los objetivos institucionales, propendiendo al fortalecimiento técnico y de gestión de sus Instancias Desconcentradas Provinciales, así como de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales del Ecuador.

Con ello, se pretende incrementar la cobertura de asistencia técnica a los Gobiernos Parroquiales mediante la contratación de personal técnico especializado en base a las necesidades de las Instancias Desconcentradas Provinciales, para consolidar los conocimientos de los funcionarios y autoridades Provinciales y Parroquiales mediante el financiamiento de capacitaciones en función de los objetivos institucionales de las Instancias Desconcentradas Provinciales y de las competencias de los Gobiernos Parroquiales.

# INFORME PRELIMINAR

Nº	ACTIVIDAD	RESULTADO
1	Programas de fortalecimiento institucional a Instancias Provinciales	23 programas cerrados que permitieron la adquisición de vehículos, mobiliario, equipos informáticos, construcción de inmuebles, contratación de personal técnico.
2	Programas de cooperación interinstitucional a Instancias Provinciales	7 programas cerrados que permitieron el mejoramiento de los servicios técnicos y el fortalecimiento de conocimientos.
3	Propuestas técnicas y observaciones hacia normativas que involucran al sector	Proyecto de Regulación sustitutiva a la Regulación Nro. ARCERNNR-001/2020: "Proyectos de Desarrollo Territorial.
		Reglamento de Turismo Comunitario
		Aporte a la Guía Metodológica de la Transparencia Activa en Formato Dato Abierto
4	Censo administrativo parroquial	Levantamiento de información parroquial referente a la institución y a las competencias, y mapeo de actores.
5	Convenios	34 convenios vigentes.
6	Patrocinio	Juicio No. 17811-2020-00505 Juicio No. 17811-2020-00508
8	Acompañamiento y tramitología	4 transferencias gratuitas de bienes muebles del CONAGOPARE Nacional a GAD parroquiales e Instancias Provinciales
		Seguimiento de reclamos de valores por devoluciones de IVA
		Seguimiento de las contabilidades atrasadas que reporta el MEF
		Creación de documentos modelos para procesos de contratación de ínfima cuantía, subasta inversa, menor cuantía y catálogo electrónica.
		Seguimiento de reclamos de valores mal depositados en cuentas de GAD parroquiales mediante conexión con servidores del MEF
		Propuesta al SERCOP: planteamiento de atención y soluciones a los inconvenientes presentados en los GAD. PARROQUIALES.

# INFORME PRELIMINAR

9	Análisis de coyuntura económica y administrativa	Informes y propuesta sobre los acuerdos establecidos por el SERCOP generando un planteamiento de atención y soluciones a los inconvenientes presentados en los GAD. PARROQUIALES.
		Análisis financiero de los Acuerdos 027 y 062 del MEF para las Instancias Asociativas y GAD parroquiales.
10	Gestión del talento humano	Modelo de Gestión para el Manejo de Talento Humano y Desarrollo Organizacional
		Plan anual de capacitación para el personal de CONAGOPARE NACIONAL

## 3.2. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES

Con la finalidad de contribuir al mejoramiento de las capacidades y potencialidades de los servidores públicos vinculados a los Gobiernos Parroquiales, se han dictado talleres de capacitación dirigido a autoridades y funcionarios, quienes tienen diferentes atribuciones y roles, contribuyendo de esta manera a los conocimientos, habilidades, destrezas y aptitudes de cada persona que les permita cumplir de forma adecuada con sus competencias.

Para ello fue necesario establecer convenios y relaciones interinstitucionales con diferentes entidades públicas y privada con las mismas que se realizó actividades de capacitación en temas de interés de los gobiernos parroquiales, conforme el siguiente detalle.

INSTITUCIÓN	ACTIVIDAD	RESULTADO
Universidad Andina Simón Bolívar – UASB	Desarrollo de proyectos, actividades, programas educativos y de colaboración	Suscrito el 28 de septiembre del 2022 (vigencia: hasta 21 de julio del año 2023).
Universidad Andina Simón Bolívar – UASB	Convenio de relaciones académicas de vinculación y fortalecer los conocimientos de las/los funcionarios y autoridades del CONAGOPARE Nacional, de las Instancias Provinciales Desconcentradas y de los GADPR: del país.	“Capacitación e implementación del Centro de Formación en CONAGOPARE Nacional II Fase”, con una duración de 328 horas, se suscribió el 10 de octubre del 2022.

# INFORME PRELIMINAR

<p><b>Universidad Santander-Salvaramso</b></p>	<p>Convenio Marco de cooperación Interinstitucional “SALVARASMO”, con el fin de desarrollar proyectos, actividades y programas educativos en beneficio de los funcionarios de Conagopare Nacional, las Instancias provinciales y los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales del Ecuador.</p>	<p>Con una duración de 5 años, se suscribió el 17 de enero del 2023.</p>
<p><b>Universidad Santander-Salvaramso</b></p>	<p>Convenio Marco de cooperación Interinstitucional “SALVARASMO”,</p>	<p>Curso Internacional de “GESTIÓN, GOBERNANZA Y LIDERAZGO PÚBLICO PARA EL FORTALECIMIENTO DE AUTORIDADES LOCALES”, con una duración del del 18 al 26 de marzo del 2023.</p>
<p><b>Asociación WAY2FUTURE de Hamburgo-Alemania</b></p>	<p>Proyectos de Cooperación Internacional como fortalecimiento institucional en el ferviente compromiso a favor de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales del Ecuador.</p>	<p>Workshop “Modelos de gestión trabajo social en Alemania”, con una duración de 5 días, llevado a cabo del 27 al 31 de marzo del 2023.</p>

### 3.3. RELACIONES INTERINSTITUCIONALES

En esta línea estratégica se establecen todas las relación interinstitucional que permitieron realizar conversatorios con instituciones públicas para el cumplimiento de las obligaciones y derechos de los Gobiernos Parroquiales, así como realizar propuestas en su beneficio. A continuación se expone los resultados de este acápite.

INSTITUCIONES	OBJETO
<p>Ministerio de Finanzas</p>	<p>Análisis de los gobiernos parroquiales creados, pero que no aun no reciben recursos.</p>
<p>Vicepresidente de la República</p>	<p>Presentación de propuesta de Devolución IVA y Fondos no reembolsables BDE.</p>
<p>Banco de Desarrollo del Ecuador</p>	<p>Análisis sobre Créditos no reembolsables y Créditos 60 - 40 para Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial.</p>

## INFORME PRELIMINAR

Secretaría Técnica de Gestión Inmobiliaria del Sector Público	Convenio de uso de los espacios físicos que se encuentran en el inmueble denominado “Edificio Cristóbal Colón”, fue suscrito el 29 de marzo del 2022, con de vigencia 2 años.
Universidad del Azuay	Información cartográfica (formato shp) y mapas (formato pdf) para 133 parroquias rurales, para uso PDOT y/o SOT.
AME	Gestión para levantamiento de capacidad operativa de la actividad turística en parroquias rurales.
CNC, MTOP, CONGOPE, AME, CONAGOPARE	Participación en la mesa técnica de vialidad; construcción de herramientas para la construcción del PFI.
Secretaría Técnica Ecuador Crece Sin Desnutrición Infantil - STECSDI	Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del Conagopare, de acuerdo al convenio de cooperación.
Sistema Nacional Integral Para Prevenir Y Erradicar La Violencia Contra Las Mujeres	Participación activa en la comisión de prevención y la mesa técnica de territorialización.
	Definición de acciones para la implementación del plan nacional de prevención de violencia 2023-2025.
Consejo Nacional De Competencias - CNC; Instituto De Altos Estudios Nacionales - IAEN	Socialización del informe de capacidad operativa, para gestionar la competencia de cooperación internacional no reembolsable.
Mesa Técnica Cooperación Internacional: MREMH, CNC, IAEN, AME, CONGOPE	Definición de metodología para análisis de la propuesta de reforma a la resolución 009 CNC-2011.
Ministerio De La Mujer Y Derechos Humanos	Carta acuerdo para la conformación de la comisión de igualdad de género en los GADPR.
Secretaría Nacional De Planificación - SNP	Seguimiento al proceso de actualización de los PDYOT, en los GADPR.
Consejo Nacional Para La Igualdad De Discapacidades - CONADIS	Identificación de estrategias para la obtención de territorios parroquiales más inclusivos.
Consejo Nacional Para La Igualdad De Género - CNIG	Entrega de 500 ejemplares de la agenda nacional para la igualdad de género 2021 -2025.
Sistema De Soberanía Alimentaria Y Nutricional – SISAN	Conformación y fortalecimiento de los sisan provinciales.
Instituto De La Democracia - IDD	Ejecución de la segunda etapa del taller gobernanza, democracia y descentralización.
Fundación Para El Desarrollo Sustentable NACAY	Gobierno parroquial y realidad de lo planificación nacional desde la ruralidad, normativa jurídica, prevención y erradicación de la violencia de las mujeres en el sector rural, transparencia, participación ciudadana, control social y atención ciudadana elaboración, gestión y evaluación de proyectos cooperación internacional, tics.

# INFORME PRELIMINAR

Federación Latinoamericana De Ciudades, Municipios Y Asociaciones De Gobiernos Locales (FLACMA)	Hoja de ruta del Conagopare. Agenda de eventos FLACMA 2023, elaborada.
Facultad De Comunicación Social (FACSO) – Universidad Central Del Ecuador (UCE)	Suscripción convenio interinstitucional para la capacitación en comunicación comunitaria con certificación académica de 40 horas por la FACSO – UCE.
Red Para La Nutrición Infantil- REDNI	Prevención Y Erradicación De La Desnutrición Crónica Infantil (DCI) con los gobiernos autónomos descentralizados parroquiales rurales del país.
Movilidad Segura Ecuador	Campaña de concientización.
Ministerio De Economía Y Finanzas	Transferencia de valores pendientes de diciembre 2022.
Archivo Nacional Del Ecuador	Asesoramiento y capacitaciones a los miembros de GADPR en archivo documental.
SRI	Solventar inconvenientes tributarios.
SERCOP	Solventar inconvenientes contratación pública.

## 3.4. REPRESENTACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL

Se identifica esta línea estratégica con la finalidad de consolidar la estructura institucional y cumplir con uno de los objetivos institucionales, “representar y ejercer la vocería oficial de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales como Ente Asociativo Nacional ante las diferentes instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales o como integrante de cuerpos colegiados”.

El CONAGOPARE Nacional ha fortalecido permanente a los representantes de los gobiernos parroquiales en las diferentes instituciones conforme el siguiente detalle.

- a) ORGANIZACIÓN: Conagopare Nacional, Conagopare Manabí y Conagopare Guayas.  
ACTIVIDAD: “Primer Encuentro de Fomento Productivo de la Ruralidad”.  
RESULTADO: Encuentro de Fomento Productivo de la Ruralidad obteniendo un mayor acercamiento con emprendedores y personas locales para seguir fomentando eventos que beneficien al sector rural, Llevándose a cabo el 10 de marzo del 2023 en Manabí y el 06 de abril del 2023 en Guayas,
  
- b) ORGANIZACIÓN: Conagopare Nacional Conagopare Tungurahua, Conagopare Pastaza Y Conagopare Los Ríos.  
ACTIVIDAD: “Primer Encuentro de Turismo Comunitario”.  
RESULTADO: El Primer Encuentro de Turismo Comunitario de la Ruralidad tuvo como finalidad impulsar y tener un realce turístico, económico como apoyo de la institución hacia las parroquias rurales del Ecuador, llevándose a cabo el 22 de abril del 2023 en Tungurahua, el 27 de abril del 2023 en Pastaza y el 29 de abril del 2023 en Los Ríos.

# INFORME PRELIMINAR

## 3.5. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS INSTITUCIONALES

### a) REFORMAS AL COOTAD

Para la socialización del Plan de Reformas al COOTAD, en los cuales se trata en varios artículos la redistribución de los recursos a las parroquias rurales del Ecuador, se logró transmitir el objetivo principal y tener el apoyo de los asambleístas para la aprobación de la reforma, ya tratados en las mesas técnicas.

También como beneficio a los funcionarios de los Gobiernos parroquiales del Ecuador se gestionó los pisos y techos de las remuneraciones de los tesoreros.

En base a lo anterior se organizó Asambleas a nivel nacional para llegar al cumplimiento de aprobación de la Reforma al COOTAD.

Fecha	Provincia	Objetivo	Participantes aprox.
30 de enero del 2023	Loja	Asamblea provincial para la socialización del plan de reformas al COOTAD, que trata sobre la redistribución de recursos a las parroquias rurales del Ecuador. Socialización y acercamiento con las instancias provinciales para su participación en la primera socialización de la reforma al COOTAD en la asamblea nacional el viernes 10 de febrero.	115
01 de febrero del 2023	Zamora Chinchipe	Asamblea provincial para la socialización del plan de reformas al COOTAD, que trata sobre la redistribución de recursos a las parroquias rurales del Ecuador. Socialización y acercamiento con las instancias provinciales para su participación en la primera socialización de la reforma al COOTAD en la asamblea nacional el viernes 10 de febrero.	95
03 de febrero del 2023	El Oro	Asamblea provincial para la socialización del plan de reformas al COOTAD, que trata sobre la redistribución de recursos a las parroquias rurales del Ecuador. Socialización y acercamiento con las instancias provinciales para su participación en la primera socialización de la reforma al COOTAD en la asamblea nacional el viernes 10 de febrero.	120

## INFORME PRELIMINAR

15 de febrero del 2023	Santo domingo de los Tsáchilas	Asamblea provincial para la socialización del plan de reformas al COOTAD, que trata sobre la redistribución de recursos a las parroquias rurales del ecuador. Acercamiento con los asambleístas de cada provincia para tener el apoyo en los debates de la reforma.	60
16 de febrero del 2023	Manabí	Asamblea provincial para la socialización del plan de reformas al COOTAD, que trata sobre la redistribución de recursos a las parroquias rurales del ecuador. Acercamiento con los asambleístas de cada provincia para tener el apoyo en los debates de la reforma.	40
04 de marzo del 2023	Esmeraldas	Asamblea provincial para la socialización del plan de reformas al COOTAD, que trata sobre la redistribución de recursos a las parroquias rurales del ecuador. Acercamiento con los asambleístas de cada provincia para tener el apoyo en los debates de la reforma.	35
14 de marzo del 2023	Orellana	Asamblea provincial para la socialización del plan de reformas al COOTAD, que trata sobre la redistribución de recursos a las parroquias rurales del ecuador. - firma del convenio del proyecto de fortalecimiento 2023, informe de gestiones sobre los pisos y techos para los sueldos de las secretarias tesoreras.	120
15 de marzo del 2023	Sucumbíos	Asamblea provincial para la socialización del plan de reformas al COOTAD, que trata sobre la redistribución de recursos a las parroquias rurales del ecuador. - firma del convenio del proyecto de fortalecimiento 2023, informe de gestiones sobre los pisos y techos para los sueldos de las secretarias tesoreras.	115
17 de marzo del 2023	Napo	Asamblea provincial para la socialización del plan de reformas al COOTAD, que trata sobre la redistribución de recursos a las parroquias rurales del ecuador. - informe de gestiones sobre los pisos y techos para los sueldos de las secretarias tesoreras.	45

### b) CONGRESO AMBIENTAL

# INFORME PRELIMINAR

Los Gobiernos Parroquiales rurales en el marco de sus competencias establecidas en el artículo 267 de la CRE y en el COOTAD, artículo 65, sobre las funciones y competencias menciona: los Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquiales Rurales deben (1) Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad (4) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente.

Es importante indicar que el V Congreso ambiental se estructuró siguiendo un lineamiento conductor en torno al cambio climático, a la incorporación de acciones e iniciativas de adaptación y mitigación y su vinculación como eje transversal en la planificación territorial.

FECHA	PROVINCIA	OBJETIVO	PARTICIPANTES APROX.
02 y 03 de marzo	"V CONGRESO AMBIENTAL" en Esmeraldas	Promover un espacio de encuentro entre los gobiernos parroquiales rurales del país, a través del evento denominado V Congreso ambiental, que permita generar una propuesta para hacer frente al cambio climático con enfoque desde los gobiernos locales, contando con la participación de funcionarios de los gobiernos parroquiales rurales, estudiantes, y público en general.	430

## 4. PROCESOS AGREGADORES DE VALOR

Son aquellos destinados a llevar a cabo las actividades que permitan ejecutar efectivamente la misión, objetivos estratégicos y políticas de la institución. Acorde a la estructura organizativa del CONAGOPARE Nacional, en este acápite se incluye a la Dirección Nacional de Planificación y Proyectos, y la Dirección Nacional de Coordinación Territorial y Enlace Ciudadano.

### 4.1. DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y PROYECTOS

Dentro de la estructura organizativa del CONAGOPARE Nacional, se encuentra la Dirección Nacional de Planificación y Proyectos - DNYPP, conformada por la coordinación nacional de proyectos, la unidad de proyectos, unidad técnica de desarrollo local y nuevas competencias, unidad de cooperación, unidad de seguimiento y evaluación, y la unidad de fortalecimiento de capacidades. Esta dirección se encarga de fortalecer la capacidad técnica y de gestión del CONAGOPARE Nacional, instancias provinciales y los GADPR, a través de asesoría, capacitación y acompañamiento técnico especializado, para el ejercicio eficaz y eficiente de sus competencias, funciones y responsabilidades; desarrolla planes de soporte técnico, elabora, gestiona y ejecuta programas y proyectos de cooperación nacional e internacional; contribuye en la construcción y desarrollo de capacidades institucionales en las instancias provinciales y los GADPR para la eficiente ejecución de programas y proyectos; realizar acciones

# INFORME PRELIMINAR

orientadas a fortalecer los conocimientos de los funcionarios y autoridades de las instancias desconcentradas provinciales, GADPR y CONAGOPARE Nacional.

## 4.1.1. GESTIÓN INSTITUCIONAL

### 4.1.1.1. CAPACITACIÓN

TEMA	BENEFICIARIOS	MODALIDAD	PARTICIPANTES
Socialización del proceso de rendición de cuentas periodo fiscal 2022	821 GADPR	VIRTUAL	684
Taller de turismo facultades y atribuciones	821 GADPR	VIRTUAL	307
Plataforma IPSOT 2.0	821 GADPR	VIRTUAL	17
Curso SERCOP life cycle coste	Funcionarios 24 Instancias	VIRTUAL	29
Introducción a la planificación estratégica del CONAGOPARE Nacional	Funcionarios CONAGOPARE	PRESENCIAL	30
Curso Transversalización de Género	Funcionarios CONAGOPARE	VIRTUAL	25
Jornadas virtuales "Juntos por la Inclusión"	Funcionarios 24 Instancias y 821 GADPR	VIRTUAL	367
Coordinación CONAGOPARE - SENPLA	Funcionarios 24 Instancias	PRESENCIAL	25
Curso sobre Desnutrición Crónica Infantil	Funcionarios CONAGOPARE	VIRTUAL	17

### 4.1.1.2. ASISTENCIA TÉCNICA

BENEFICIARIO	TEMA	MODALIDAD
<b>CONAGOPARE Orellana</b>	Revisión informe de cierre PFI	Telefónica
<b>CONAGOPARE Ríos</b>	<b>Los</b> Revisión informe de cierre PFI	Telemática

## INFORME PRELIMINAR

<b>CONAGOPARE Orellana</b>	Revisión de ficha para el PFI	Telemática
<b>CONAGOPARE Cañar</b>	Revisión de ficha para el PFI	Correo electrónico
<b>CONAGOPARE Loja</b>	Revisión de ficha para el PFI	Correo electrónico
<b>CONAGOPARE Pastaza</b>	Elaboración ficha técnica 2022 -2023	llamada WhatsApp
<b>CONAGOPARE Azuay</b>	Elaboración ficha técnica 2022 -2023	llamada WhatsApp
<b>CONAGOPARE Sucumbíos</b>	Elaboración ficha técnica 2022 -2023	llamada WhatsApp
<b>CONAGOPARE Santo Domingo</b>	Revisión ficha técnica 2023	llamada WhatsApp
<b>CONAGOPARE Santa Elena</b>	Revisión ficha técnica 2023	llamada WhatsApp
<b>CONAGOPARE Cotopaxi</b>	Elaboración informe técnico cierre de proyecto 2022	Presencial
<b>CONAGOPARE El Oro</b>	Revisión ficha técnica 2023	llamada WhatsApp
<b>CONAGOPARE Cañar</b>	Apoyo en la elaboración de informe de cierre PFI	Presencial
<b>CONAGOPARE Los Ríos</b>	Revisión de ficha para el PFI	Telemática
<b>CONAGOPARE Tungurahua</b>	Apoyo en la elaboración de informe de cierre PFI	Presencial
<b>CONAGOPARE PICHINCHA</b>	Elaboración ficha técnica 2022 -2023	Presencial
<b>CONAGOPARE Guayas</b>	Elaboración ficha técnica 2022 -2023	llamada WhatsApp
<b>CONAGOPARE Esmeraldas</b>	Elaboración ficha técnica 2022 -2023	llamada WhatsApp
<b>CONAGOPARE Manabí</b>	Revisión ficha técnica 2023	Telemática
<b>CONAGOPARE Imbabura</b>	Elaboración ficha técnica 2022 -2023	Presencial
<b>CONAGOPARE Morona Santiago</b>	Revisión ficha técnica 2023	llamada WhatsApp

## INFORME PRELIMINAR

<b>CONAGOPARE Pichincha</b>	Apoyo en la elaboración del Informe anual a de transparencia	Presencial
<b>CONAGOPARE Carchi</b>	Revisión ficha técnica 2023	Presencial
<b>CONAGOPARE Santo Domingo</b>	Revisión informe cierre 2022	llamada WhatsApp
<b>CONAGOPARE Tungurahua</b>	Revisión de ficha para el PFI	Telemática
<b>CONAGOPARE Loja</b>	Revisión del proyecto de cooperación Loja	Correo electrónico
<b>CONAGOPARE Chimborazo</b>	Revisión informe de cierre PFI	Correo electrónico
<b>CONAGOPARE Santo Domingo</b>	Revisión informe cierre 2023	llamada WhatsApp
<b>CONAGOPARE Morona Santiago</b>	Revisión informe cierre 2022	llamada WhatsApp
<b>CONAGOPARE Chimborazo</b>	Revisión informe de cierre PFI	Correo electrónico
<b>CONAGOPARE Orellana</b>	Revisión informe de cierre PFI	Correo electrónico
<b>CONAGOPARE Bolívar</b>	Revisión informe de cierre PFI	Correo electrónico
<b>CONAGOPARE Loja</b>	Revisión informe de cierre PFI	Correo electrónico
<b>CONAGOPARE Los Ríos</b>	Revisión de ficha para el PFI	Telemática
<b>CONAGOPARE Azuay</b>	Revisión informe cierre 2022 - 2023	llamada WhatsApp
<b>CONAGOPARE Pastaza</b>	Revisión informe cierre 2022 - 2023	llamada WhatsApp
<b>CONAGOPARE Guayas</b>	Revisión informe cierre 2022 - 2023	llamada WhatsApp
<b>CONAGOPARE Galápagos</b>	Elaboración proyecto cooperación	Telemática
<b>CONAGOPARE Galápagos</b>	Elaboración proyecto cooperación	Telemática
<b>GADPR Amazonas</b>	Proyectos para grupos de atención prioritaria	llamada WhatsApp

## INFORME PRELIMINAR

<b>CONAGOPARE Cotopaxi</b>	Aplazamiento de tiempo para cierre de proyecto de FI 2023	Llamada
<b>GADPR Amazonas</b>	Ejercicio de la competencia de FP	llamada WhatsApp
<b>CONAGOPARE Galápagos</b>	Elaboración de proyecto para convenio	Telemática
<b>CONAGOPARE Guayas</b>	Elaboración informe técnico cierre 2022 - 2023	llamada WhatsApp
<b>CONAGOPARE El Oro</b>	Elaboración de informe técnico para cierre del proyecto 2023	llamada WhatsApp
<b>CONAGOPARE Sucumbíos</b>	Elaboración informe técnico para cierre del proyecto 2022 - 2023	Correo electrónico
<b>GADPR San Miguel de Cuyes</b>	Elaboración proyecto productivo	Telemática
<b>CONAGOPARE Cotopaxi</b>	Elaboración informe técnico para el cierre del proyecto FI 2023	Telemática
<b>CONAGOPARE Cotopaxi</b>	Elaboración informe técnico para el cierre del proyecto FI 2023	Telemática
<b>CONAGOPARE Cotopaxi</b>	Elaboración informe técnico para el cierre del proyecto FI 2023	Presencial
<b>GADPR Perucho</b>	Ingreso información registro autoridades	llamada
<b>CONAGOPARE Azuay</b>	Revisión proyecto para convenio	Telemática
<b>GAD SAN ANTONIO DE PICHINCHA</b>	Transparencia activa	Presencial
<b>GADPR San Miguel de Cuyes</b>	Elaboración del proyecto “Impulsar la productividad de las actividades agrícolas y ganaderas, en la parroquia San Miguel de Cuyes”	Correo electrónico
<b>CONAGOPARE Loja</b>	Elaboración informe Cierre convenio de cooperación	llamada WhatsApp
<b>CONAGOPARE Zamora Chinchipe</b>	Elaboración informe técnico para cierre de proyecto FI 2022 y 2023	Presencial
<b>CONAGOPARE Napo</b>	Elaboración informe técnico para cierre de proyecto FI 2022 - 2023	Presencial

## INFORME PRELIMINAR

<b>CONAGOPARE Morona Santiago</b>	Revisión informe técnico cierre proyecto 2023	Llamada
<b>CONAGOPARE Loja</b>	Elaboración informe técnico, proyecto convenio de cooperación	llamada WhatsApp
<b>CONAGOPARE Morona Santiago</b>	Revisión proyecto para convenio	llamada WhatsApp
<b>CONAGOPARE Carchi</b>	Revisión proyecto para convenio	Correo electrónico
<b>GADPR Amazonas</b>	Elaboración del proyecto “Incentivar el ejercicio de los derechos de niños niñas y adolescentes en la parroquia Amazonas”.	Correo electrónico
<b>GADPR Amazonas</b>	Revisión proyecto Fomento productivo	llamada WhatsApp

### 4.1.1.3. CONVENIOS

Esta Dirección ejerce la administración de los convenios que se describen a continuación:

a) **CONAGOPARE - Universidad Técnica del Norte**

Objeto. - Cooperación interinstitucional, para establecer relaciones académicas de vinculación con la sociedad bajo la modalidad de prácticas pre profesionales de formación académica entre la Universidad Técnica del Norte y CONAGOPARE Nacional; en consonancia con la Constitución de la República del Ecuador, Ley Orgánica de Educación Superior, Reglamento de Régimen Académicos y demás normativa universitaria.

b) **Convenio Marco CONAGOPARE – UASB**

Objeto. - Desarrollar proyectos, actividades y programas educativos y de colaboración en las áreas de interés mutuo, los cuales se llevarían a ejecución con espíritu de cooperación constructiva a través de los mecanismos insertos en el mismo, a los que se procurará aprovechar al máximo el recurso humano, la infraestructura y el equipo con que cuenta cada una de las partes.

c) **CONAGOPARE - Fundación Crear Futuro**

Objeto. - Generar una propuesta para la incorporación de nuevos criterios de indicadores económicos en el monto B en el Modelo de Equidad Territorial y la redistribución de los pesos de los criterios para la asignación de recursos nacionales a los GADPR.

d) **CONAGOPARE - Universidad Santander de México y la compañía servicios integrados y franquicias internacionales Salvaremos S.A.**

Objeto. - Articulación de acciones entre los comparecientes, para implementar los Cursos Internacionales de Capacitación denominados: “GESTIÓN, GOBERNANZA Y LIDERAZGO PÚBLICO PARA EL FORTALECIMIENTO DE AUTORIDADES LOCALES”, y “MODELOS DE GESTIÓN - TRABAJO SOCIAL EN ALEMANIA”, a efectuarse en las ciudades de Madrid – España, y Hamburgo – Alemania.

## INFORME PRELIMINAR

### e) CONAGOPARE – CORFOLS

Objeto. - Cooperación de acciones entre el CONAGOPARE y la CORPORACIÓN PARA EL FOMENTO DEL DESARROLLO LOCAL SOSTENIBLE - CORFOLS, para construir un Plan de Movilización de recursos para generar acciones de cooperación nacional e internacional en las modalidades de: Ayuda Oficial al Desarrollo, Cooperación Sur-Sur y Cooperación Triangular, para fomentar nuevos mecanismos de cooperación que sirvan para fortalecer el desarrollo de las competencias de los GADPR y sus instancias desconcentradas provinciales.

### f) Convenio Específico CONAGOPARE - UASB-SE

Objeto. - Establecer relaciones académicas de vinculación y fortalecer los conocimientos de las y los funcionarios y autoridades del CONAGOPARE Nacional, de las Instancias Provinciales Desconcentradas y de los GADPR del país, mediante ejecución del proyecto denominado: “Capacitación e implementación del Centro de Formación en CONAGOPARE Nacional II Fase”.

### g) CONAGOPARE – FUDESUN

Objeto. - El presente Convenio tiene por objeto la cooperación interinstitucional entre la Fundación Para el Desarrollo Sustentable Nancay - FUDESUN-, y el CONAGOPARE, para fortalecer los conocimientos de las autoridades electas de los GADPR, en el periodo 2023 – 2027, en la gestión administrativa y ejecución de sus competencias, a través del proyecto denominado: “FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LAS NUEVAS AUTORIDADES DE LOS GADPR ELECTAS, PERIODO 2023 – 2027 PARA UNA GESTIÓN EFICIENTE DEL GOBIERNO PARROQUIAL”. Este proyecto está dirigido para los 821 GADPR del país.

### h) CONAGOPARE – STECSDI

Objeto. - Establecer parámetros generales para la cooperación entre la Secretaría Técnica Ecuador Crece sin Desnutrición Infantil (STECSDI) y el CONAGOPARE a fin de ejecutar actividades y/o proyectos de interés mutuo, alineados a los objetivos del CONAGOPARE y sus instancias provinciales desconcentradas, y las competencias y funciones de los GADPRl Ecuador en el marco de la Estrategia Nacional Ecuador Crece sin Desnutrición Infantil.

Durante el 2023 el personal técnico de esta Dirección participó en varias reuniones convocadas por la STECSDI, se elaboró una hoja de ruta que permitió planificar las acciones a realizar en conjunto, con el propósito de viabilizar la ejecución de las obligaciones asumidas en el convenio.

### i) CONAGOPARE - instancias desconcentradas provinciales

Objeto de los convenios. - Transferir los recursos económicos de la cuenta del CONAGOPARE Nacional a la cuenta de la Instancia Organizativa Territorial Desconcentrada provincial para garantizar la ejecución del proyecto aprobado.

Durante el ejercicio fiscal 2023, se firmaron un total de 23 convenios entre el CONAGOPARE y las instancias desconcentradas provinciales, mediante los cuales se ejecutaron proyectos enmarcados en los objetivos del Programa de Fortalecimiento Institucional.

#### 4.1.1.4. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL

Con el propósito de aportar al cumplimiento de los objetivos institucionales y como parte de la gestión que se ha realizado para sumar esfuerzos en el cumplimiento de visión

## INFORME PRELIMINAR

institucional, la dirección de planificación y proyectos mantuvo coordinación permanente con instituciones relacionadas al ejercicio de las competencias y responsabilidades de los GADPR.

INSTITUCIÓN	OBJETIVO	RESULTADO	BENEFICIARIOS
CNC, MTOP, CONGOPE, AME, CONAGOPARE	Objetivo institucional 3	Participación en la Mesa técnica de vialidad; construcción de herramientas para la construcción del PFI	821 GADPR
Secretaría Técnica Ecuador Crece Sin Desnutrición Infantil - STECSDI	Objetivo institucional 7	Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del CONAGOPARE, de acuerdo al convenio de cooperación	821 GADPR
Sistema Nacional Integral para prevenir y erradicar la violencia contra las mujeres	Objetivo institucional 1	Participación activa en la comisión de prevención y la mesa técnica de territorialización Definición de acciones para la implementación del Plan Nacional de Prevención de violencia 2023-2025.	821 GADPR
Consejo Nacional de Competencias - CNC; Instituto de Altos Estudios Nacionales - IAEN	Objetivo institucional 3	Socialización del Informe de Capacidad Operativa, para gestionar la competencia de Cooperación Internacional No Reembolsable	24 Instancias provinciales
Mesa técnica Cooperación Internacional: MREMH, CNC, IAEN, AME, CONGOPE	Objetivo institucional 3	Definición de metodología para análisis de la propuesta de reforma a la resolución 009 CNC-2011	821 GADPR
Ministerio de la Mujer y Derechos Humanos	Objetivo Institucional 2	Carta acuerdo para la conformación de la comisión de igualdad de género en los GADPR	821 GADPR
Secretaría Nacional de Planificación - SNP	Objetivo institucional 3	Seguimiento al proceso de actualización de los PDyOT, en los GADPR	24 Instancias provinciales

## INFORME PRELIMINAR

Consejo Nacional para la Igualdad de Discapacidades - CONADIS	Objetivo institucional 3 y 7	Identificación de estrategias para la obtención de territorios parroquiales más inclusivos	821 GADPR
Consejo Nacional para la igualdad de Género -CNIG	Objetivo institucional 3	Entrega de 500 ejemplares de la agenda Nacional para la igualdad de Género 2021 -2025	24 Instancias provinciales 476 GADPR
Sistema de Soberanía Alimentaria y Nutricional - SISAN	Objetivo institucional 3	Conformación y fortalecimiento de los SISAN provinciales	24 Instancias provinciales
Instituto de la democracia - IDD	Objetivo institucional 5	Ejecución de la segunda etapa del Taller Gobernanza, Democracia y Descentralización	821 GADPR
CNC, MINTUR, CONGOPE, AME, CONAGOPARE	Objetivo institucional 3	Participación en la Mesa técnica de turismo; Análisis y evaluación de acciones PFI; planificación de videoconferencias 2023	821 GADPR
MINTUR	Objetivo institucional 3	Reunión de Trabajo con la Organización Mundial del Turismo (OMT) abre convocatoria para los "Best Tourism Villages" 2023	821 GADPR

### 4.1.2. GESTIÓN PRESUPUESTARIA

Dentro del POA de la DNPP se planificó la realización de las siguientes actividades:

#### **CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y LOGÍSTICA DEL EVENTO CIENTÍFICO CULTURAL V CONGRESO AMBIENTAL**

OBSERVACIÓN: evento realizado bajo la responsabilidad de la administración anterior, No se encontró información sobre la ejecución y resultados de esta actividad.

#### **LEVANTAMIENTO DE LA CAPACIDAD PARA PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA VIALIDAD A FAVOR DE LOS GOBIERNOS PARROQUIALES**

OBSERVACIÓN: convenios con Universidades, institutos, academias y centros de capacitaciones para funcionarios y autoridades del CONAGOPARE Nacional, de las entidades desconcentradas y de los GADPR.

#### **FOMENTAR ACTIVIDADES PARA LLEVAR A CABO EL PRIMER ENCUENTRO DE FOMENTO PRODUCTIVO DE LA RURALIDAD**

## INFORME PRELIMINAR

OBSERVACIÓN: evento realizado bajo la responsabilidad de la administración anterior, No se encontró información sobre la ejecución y resultados de esta actividad

### **FOMENTAR ACTIVIDADES PARA LLEVAR A CABO PRIMER ENCUENTRO DE GOBIERNOS LOCALES EN TRANSPARENCIA ACTIVA**

OBSERVACIÓN: evento realizado bajo la responsabilidad de la administración anterior, No se encontró información sobre la ejecución y resultados de esta actividad.

### **FOMENTAR ACTIVIDADES PARA LLEVAR A CABO EL PRIMER ENCUENTRO TURISMO COMUNITARIO SERVICIO LOGÍSTICO PARA FOMENTAR ACTIVIDADES PARA IMPULSAR EL DESARROLLO LOCAL Y LA ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA REGIÓN COSTA, SIERRA, INSULAR**

OBSERVACIÓN: evento realizado bajo la responsabilidad de la administración anterior, No se encontró información sobre la ejecución y resultados de esta actividad.

### **SERVICIO LOGÍSTICO DE LOS ENCUENTROS PARA FOMENTAR ACTIVIDADES Y PROPONER PROPUESTAS DE CARÁCTER NACIONAL A LOS NIVELES DE GOBIERNOS CON LA PARTICIPACIÓN DE FUNCIONARIOS Y AUTORIDADES DE LOS GOBIERNOS PARROQUIALES**

OBSERVACIÓN: evento realizado bajo la responsabilidad de la administración anterior, No se encontró información sobre la ejecución y resultados de esta actividad.

### **FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS 24 INSTANCIAS DESCONCENTRADAS PROVINCIALES MEDIANTE EL FINANCIAMIENTO DE ASISTENCIA TÉCNICA, CAPACITACIÓN, REALIZACIÓN DE ESTUDIOS ESPECIALIZADOS, INFRAESTRUCTURA Y TECNOLOGÍA 2022**

### **FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS 24 INSTANCIAS DESCONCENTRADAS PROVINCIALES MEDIANTE EL FINANCIAMIENTO DE ASISTENCIA TÉCNICA, CAPACITACIÓN, REALIZACIÓN DE ESTUDIOS ESPECIALIZADOS, INFRAESTRUCTURA Y TECNOLOGÍA. 2023**

OBSERVACIÓN: El 21 de diciembre del 2022 en sesión ampliada del Consejo Directivo Nacional, se aprobaron las reformas al “Reglamento interno que regula las transferencias de recursos por parte del CONAGOPARE Nacional a favor de sus instancias provinciales, dentro del Programa de Fortalecimiento Institucional”; mediante esta reforma se adicionaron dos objetivos específicos al Programa de Fortalecimiento, “Mejorar y construir infraestructura física de las instancias desconcentradas provinciales para el debido funcionamiento en apego al reglamento de bienes del sector público” y “Mejorar la gestión administrativa de las instancias desconcentradas provinciales mediante la adquisición de vehículos institucionales”.

Además, las disposiciones transitorias segunda y tercera mencionan que, el CONAGOPARE Nacional podrá desembolsar los recursos económicos correspondientes a los ejercicios fiscales 2022 y 2023, que fueron establecidos, de manera unificada, siempre y cuando las instancias provinciales no hayan suscrito convenios para tales años. Por otra parte, aquellas instancias provinciales que hayan suscrito convenio para el ejercicio fiscal 2022, podrán solicitar los recursos del 2023, sin necesidad de cerrar el 2022.

## INFORME PRELIMINAR

RESULTADO: En este contexto, los recursos económicos para la ejecución de proyectos presentados por las instancias provinciales se distribuyeron de la siguiente manera; cabe destacar que la instancia provincial de Galápagos no solicitó los recursos.

PROVINCIA	PROYECTO	PRESUPUESTO 2022	PRESUPUESTO 2023
<b>AZUAY</b>	Fortalecimiento de las capacidades de asesoramiento y asistencia técnica de CONAGOPARE Azuay en beneficio de los GADPR.	\$ 13.000,00	\$ 17.000,00
<b>BOLIVAR</b>	Adquisición de un vehículo institucional para el CONAGOPARE Bolívar		\$ 17.000,00
<b>CAÑAR</b>	Fortalecimiento institucional CONAGOPARE Cañar, para mejorar los servicios que brinda a los GADPR de la provincia	\$ 13.000,00	\$ 17.000,00
<b>CARCHI</b>	Elaboración de estudios para la administración de talento humano de CONAGOPARE Carchi y de infraestructura		\$ 17.000,00
<b>CHIMBORAZO</b>	Fortalecimiento de la unidad técnica de planificación, proyectos y jurídico del CONAGOPARE Chimborazo para el apoyo en la ejecución del modelo de gestión de los gobiernos		\$ 17.000,00
<b>COTOPAXI</b>	Mejoramiento de los servicios técnicos que brinda CONAGOPARE Cotopaxi a los gobiernos parroquiales		\$ 17.000,00
<b>EL ORO</b>	Fortalecimiento de las unidades técnicas y administrativa CONAGOPARE EL ORO, mediante la adquisición de un vehículo, para mejorar su capacidad de movilidad y servicio a nuestros agremiados.		\$ 17.000,00
<b>ESMERALDAS</b>	Fortalecimiento del CONAGOPARE Esmeraldas mediante la capacitación en acciones de fomento productivo	\$ 13.000,00	\$ 17.000,00

## INFORME PRELIMINAR

<b>GUAYAS</b>	Fortalecimiento institucional de CONAGOPARE Guayas, mediante la adquisición de una camioneta y cuatro computadoras	\$ 13.000,00	\$ 17.000,00
<b>IMBABURA</b>	Fortalecimiento institucional de CONAGOPARE provincial Imbabura mediante la asistencia técnica y el desarrollo de estudios	\$ 13.000,00	\$ 17.000,00
<b>LOJA</b>	Fortalecimiento institucional del CONAGOPARE Loja, a través de la construcción de la sede del CONAGOPARE -Loja	\$ 13.000,00	\$ 17.000,00
<b>LOS RÍOS</b>	Fortalecimiento del departamento técnico y adquisición de un vehículo institucional para CONAGOPARE Los Ríos	\$ 13.000,00	\$ 17.000,00
<b>MANABÍ</b>	Mejoramiento de los servicios que presta CONAGOPARE Manabí, mediante la adquisición de un vehículo para la movilización de autoridades y funcionarios		\$ 17.000,00
<b>MORONA SANTIAGO</b>	Mejoramiento de los servicios que presta CONAGOPARE Morona Santiago, mediante la adquisición de un vehículo para la movilización de autoridades y técnicos		\$ 17.000,00
<b>NAPO</b>	Fortalecimiento del CONAGOPARE Napo a través de la adquisición de mobiliario y equipos informáticos	\$ 13.000,00	\$ 17.000,00
<b>ORELLANA</b>	Adquisición de un vehículo institucional para el CONAGOPARE Orellana	\$ 13.000,00	\$ 17.000,00
<b>PASTAZA</b>	Mejoramiento de los servicios que brinda CONAGOPARE Pastaza, mediante la adquisición de un vehículo y contratación de personal técnico	\$ 13.000,00	\$ 17.000,00
<b>PICHINCHA</b>	Adquisición de vehículo institucional/ fortalecimiento técnico de CONAGOPARE Pichincha a través de la incorporación de dos funcionarios para el área técnica en proyectos	\$ 13.000,00	\$ 17.000,00

## INFORME PRELIMINAR

<b>SANTA ELENA</b>	Garantizar e incrementar la asistencia técnica a los GADPR de Santa Elena		\$ 17.000,00
<b>SANTO DOMINGO</b>	Mejoramiento de los servicios que presta CONAGOPARE Santo Domingo de los Tsáchilas, mediante la adquisición de un vehículo para la movilización de autoridades y funcionarios.		\$ 17.000,00
<b>SUCUMBIOS</b>	Construcción primera planta del edificio sede del CONAGOPARE Sucumbíos.	\$ 13.000,00	\$ 17.000,00
<b>TUNGURAHUA</b>	Adquisición de un vehículo institucional para CONAGOPARE Tungurahua		\$ 17.000,00
<b>ZAMORA CHINCHIPE</b>	Mejoramiento de la infraestructura de las instalaciones de CONAGOPARE Zamora Chinchipe		\$ 17.000,00
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 156.000,00</b>	<b>\$ 391.000,00</b>

### EJECUCIÓN DE CONVENIOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONALES ENTRE CONAGOPARE NACIONAL E INSTANCIAS PROVINCIALES

RESULTADO: El objetivo principal de la cooperación interinstitucional con las instancias desconcentradas provinciales es el implementar acciones conjuntas que permiten realizar estudios, proyectos y la contratación de personal especializado para atender las necesidades de los GADPR de la Provincias de: Azuay, Cañar, Carchi, Galápagos, Loja, Napo, Santo Domingo.

Estos convenios han contribuido a fortalecer las capacidades de funcionarios y autoridades de cada una de la institución descentrados en las áreas de interés estratégico para su desarrollo como asistencia jurídica, elaboración de proyectos, administración pública, en la infraestructura, fiscalizaciones y la capacitación dirigida a los servidores públicos de las entidades que son parte de CONAGOPARE Nacional.

PROVINCIA	PROYECTO	MONTO ENTREGADO
<b>Azuay</b>	XXIII Encuentro intercultural de la siembra - San Juan 2023	\$ 4.000,00
<b>Cañar</b>	Fortalecimiento del equipo técnico de la instancia desconcentrada de la provincia de Cañar	\$ 2.000,00

## INFORME PRELIMINAR

<b>Carchi</b>	Fortalecimientos de los servicios que brinda el CONAGOPARE Carchi a sus asociados mediante la contratación de un abogado	\$ 3.000,00
<b>Galápagos</b>	Mejoramiento de los servicios que brinda el CONAGOPARE Galápagos a sus asociados	\$ 20.000,00
<b>Loja</b>	Construcción de la sede del CONAGOPARE Loja en el cantón y provincia de Loja”	\$ 20.000,00
<b>Napo</b>	Fortalecimiento de conocimientos para autoridades y funcionarios de los 20 GADPR de la provincia de Napo en normativa jurídica y en procesos de descentralización	\$ 3.000,00
<b>Santo Domingo de los Tsáchilas</b>	Fortalecimiento institucional y desarrollo de capacidades de los GADPR de la provincia Santo domingo de los Tsáchilas	\$ 10.000,00

### **EJECUCIÓN DE CONVENIOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON ENTIDADES PÚBLICO Y PRIVADAS QUE APORTEN CON RECURSOS ECONÓMICOS AL FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS DE LOS GOBIERNOS PARROQUIALES**

#### **Fortalecimiento de capacidades de las nuevas autoridades de los GADPR electas, periodo 2023 – 2027 para una gestión eficiente.**

RESULTADO: Bajo la figura de un convenio interinstitucional entre CONAGOPARE – FUDESUN, se elaboró 7 módulos de capacitación en: I) Elaboración gestión y evaluación de proyectos, II) Gobierno parroquial y realidad de la planificación nacional desde la ruralidad, III) Normativa jurídica para gobiernos parroquiales, IV) Prevención y erradicación de la violencia contra las mujeres en el sector rural, V) Tecnologías de información y comunicación, VI) Transparencia, participación ciudadana, control social y atención ciudadana, VII) Cooperación internacional.

Resultado: de forma presencial se capacitan a 1016 personas entre funcionarios y autoridades en los diferentes temas y de forma virtual a 688 llegando a un total de 1.704 (41,5%) capacitados de un total de 4 105 (100%) autoridades, de esta forma se superó la meta que fue la de capacitar una persona por GADPR.

#### **ADQUIRIR PASAJES AL EXTERIOR PARA EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES EN REPRESENTACIÓN DE LA INSTITUCIÓN PARA AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS DE CONAGOPARE NACIONAL E INSTANCIAS DESCONCENTRADAS PROVINCIALES (DELEGACIONES)**

RESULTADO: Con el propósito de ejercer la representatividad del CONAGOPARE en eventos internacionales, la dirección de planificación y proyectos, ejerció la administración del contrato Nro. CONAGOPARENAC-DNAJ-2023-003 y CONTRATO Nro. CONAGOPARENAC-DNAJ-2023-004; que se deriva del proceso “Adquirir pasajes al exterior para el cumplimiento de actividades en representación de la institución para autoridades y funcionarios de CONAGOPARE Nacional e instancias desconcentradas provinciales (delegaciones)”; por un monto de \$ 71.280,85.

## INFORME PRELIMINAR

- a) Programa de capacitación “GESTIÓN GOBERNANZA Y LIDERAZGO PÚBLICO PARA EL FORTALECIMIENTO DE AUTORIDADES LOCALES”.  
LUGAR: Madrid - España  
FECHAS: del 20/03/2023 al 29/03/2023  
RESULTADO: Los temas abordados en la capacitación en mención fueron de gran impacto tanto para las autoridades locales, así como los niveles directivos, pues es importante entender qué son los gobiernos parroquiales rurales, que están encargados de administrar y gestionar las parroquias rurales, que son subdivisiones de los cantones o provincias ya que los GADPR son responsables de planificar y coordinar el desarrollo local en su área de jurisdicción; para el efecto se logró acercamiento con el Instituto Arnaíz y con el Sr. Mohammed Cheikh, Consejero del Rey Hasan II de Marruecos sobre temas de administración pública.
- b) Integración latinoamericana en términos de hábitat y servirá como plataforma de intercambio de iniciativas para impulsar la Nueva Agenda Urbana.  
LUGAR: Guadalajara - México  
FECHAS: del 27/08/2023 al 30/08/2023  
RESULTADO: Integración de la comisión técnica en el Buro ejecutivo de FLACMA. Análisis y Seguimiento de las agendas locales de desarrollo sostenible en la región ante gobiernos, organismos, foros y asociaciones internacionales que trabajan a favor del fortalecimiento local a nivel regional y global año 2023. Participar en espacios de discusión con los gobiernos locales de Latinoamérica y el caribe, academia, sociedad civil en el intercambio de experiencias, buenas prácticas e identificar soluciones para el hábitat y el logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).
- c) Cumbre Mundial de la ODS de la ONU, para revisión del estado de los ODS, proporcionar orientación política, movilizar la acción para acelerar la implementación y considerar los nuevos desafíos de la localización.  
LUGAR: Nueva York – Estados Unidos  
FECHAS: del 16/09/2023 al 19/09/2023  
RESULTADO: Con esta jornada internacional de la ONU 2023, respecto a la semana de acción por los ODS, es uno de los eventos más importantes que convoca a autoridades mundiales y a la sociedad civil a debatir la consecución de la Agenda 2030, busca crear conciencia sobre la crisis mundial del agua, intercambiar ideas innovadoras y estimular la acción global para lograr los objetivos y metas.

### **PAGO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIA POR ACTIVIDADES CUMPLIDAS POR LAS AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS DE CONAGOPARE NACIONAL Y DE LAS INSTANCIAS DESCONCENTRADA PROVINCIALES (DELEGACIONES)**

RESULTADO: Durante el ejercicio fiscal 2023, se pagó un total de \$ 34166,85, por concepto de viáticos, a los funcionarios y autoridades en comisión de servicios.

# INFORME PRELIMINAR

## 4.2. DIRECCIÓN NACIONAL DE COORDINACIÓN TERRITORIAL Y ENLACE CIUDADANO

### 4.2.1. GESTIÓN INSTITUCIONAL

Con el objeto de incrementar aquellas acciones que fortalezcan de manera general a los gobiernos autónomos descentralizados parroquiales rurales y que permita aportar al ejercicio de las competencias GAD parroquiales rurales, como mecanismos de coordinación interinstitucional se realizaron las siguientes actividades.

ACTIVIDAD	RESULTADO
<b>Propuestas técnicas a normativas</b>	Aportes al “Proyecto de Regulación sustitutiva a la Regulación Nro. ARCERNNR-001/2020: “Proyectos de Desarrollo Territorial”
	Reglamento de turismo comunitario
	Aporte a la guía metodológica de la transparencia activa en formato dato abierto
<b>Levantamiento de información</b>	Levantamiento de información parroquial referente a la institución y a las competencias
	Mapa de actores parroquiales y de instancias provinciales
	Información generada por las direcciones y que sirve de aporte a la gestión parroquial
<b>Revisión de formularios LOTAIP para el cumplimiento de transparencia activa</b>	60 formularios

#### 4.2.1.1. CAPACITACIONES

Desde la Dirección de Coordinación territorial y enlace ciudadano el fortalecimiento de capacidades toma la forma de capacitación a través de la coordinación interinstitucional adaptados a las necesidades específicas de las parroquias rurales y de las instancias provinciales.

Durante este periodo se realizaron varias capacitaciones a las autoridades y funcionarios de los gobiernos parroquiales e instancias provinciales.

TEMA	BENEFICIARIOS	MODALIDAD	PARTICIPANTES
Formularios para la creación o actualización de datos para el BDE	Funcionarios 24 Instancias y 821 GADPR	Virtual	320

## INFORME PRELIMINAR

Alineación de los PDOT en la plataforma IPSOT, para el registro de Instrumentos de Ordenamiento Territorial	Funcionarios 24 Instancias y 821 GADPR	Híbrida	1038
Funciones y atribuciones en base a la competencia turística	Funcionarios 24 Instancias y 821 GADPR	Virtual	343
Marketing Turístico	Funcionarios 24 Instancias y 821 GADPR	Virtual	465
Coordinación y promoción turística	Funcionarios 24 Instancias y 821 GADPR	Virtual	304
Capacitación sobre manuales turísticos	Funcionarios 24 Instancias y 821 GADPR	Virtual	491
Jornadas de turismo	Funcionarios 24 Instancias y 821 GADPR	Virtual	307

### 4.2.1.2. ASISTENCIA TÉCNICA

Es importante conocer que de forma permanente se ha brindado asesoría y asistencia técnica en temas asociados a turismo, transparencia, alineación de instrumentos de planificación, entre otros.

BENEFICIARIO	TEMA	MODALIDAD
Loja, Tungurahua	Apoyo en el registro de los formularios para formar parte del catastro institucional de transparencia activa	Telemática
Cañar	Apoyo en la alineación de proyecto	Telemática

### 4.2.1.3. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL

Con el objeto de aportar al cumplimiento de los objetivos institucionales y como parte de la gestión que se ha realizado desde esta Dirección y sumar esfuerzos en el cumplimiento de las metas, durante este periodo se alcanzaron los siguientes resultados.

INSTITUCIÓN	OBJETIVO	RESULTADO	BENEFICIARIOS
-------------	----------	-----------	---------------

# INFORME PRELIMINAR

<b>Universidad de Azuay</b>	Información cartográfica para uso PDOT Y/O SOT	Información cartográfica (formato shp) y mapas (formato pdf) para 133 parroquias rurales (Azuay, Cañar y Morona Santiago)	133 GADPR
<b>Asociación de Municipalidades Ecuatorianas (AME)</b>	Levantamiento de información	Gestión para levantamiento de capacidad operativa de la actividad turística en parroquias rurales	821 GADPR

## 5. PROCESOS HABILITANTES DE ASESORÍA

### 5.1. DIRECCIÓN NACIONAL DE ASESORÍA JURÍDICA

El objetivo principal de esta unidad es la asesoría jurídica a los entes asociados del Consejo Nacional de Gobiernos Parroquiales Rurales del Ecuador, como son las Instancias Asociativas Provinciales y los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales del país, en el marco de la Constitución, la Ley, los Estatutos y la normativa interna del CONAGOPARE; así como también, asistir jurídicamente a las direcciones administrativas, en el ámbito interno, a fin de garantizar que los actos administrativos de la máxima autoridad guarden respeto con el Principio de Seguridad Jurídica consagrado en el artículo 82 de la Constitución de la República del Ecuador.

#### 5.1.1. GESTIÓN INSTITUCIONAL

##### 5.1.1.1. CAPACITACIONES

Las capacitaciones ejecutadas desde la Dirección Nacional de Asesoría Jurídica se han dado de manera presencial ya sea en las oficinas de la sede en Quito, o In Situ, en las provincias que lo han requerido, así como el uso de medios digitales.

TEMA	BENEFICIARIOS	MODALIDAD	PARTICIPANTES
Contratación del abogado del CONAGOPARE Napo	CONAGOPARE Napo	Virtual	5
Varios temas jurídicos	GAD Parroquial Bayushig	Virtual	5
Varios temas jurídicos	CONAGOPARE Imbabura	Presencial	36
Auditoría CGE	GAD Parroquial de Nono	Virtual	5
Infocentros - MINTEL	Gobiernos Parroquiales de la provincia de El Oro	Virtual	50

## INFORME PRELIMINAR

Proceso de contratación - incumplimiento de contratista licitación de obra	GAD Parroquial La Paz	Virtual	5
Cierre de convenio MIES (unilateral)	GAD Parroquial San Isidro	Virtual	5
Contratación pública, respecto a una contratación de obra para el parque de la parroquia	GAD Parroquial La Paz	Virtual	5
Varios temas jurídicos	Gobiernos Parroquiales Guayas	Presencial	29
Varios temas jurídicos	Gobiernos Parroquiales Esmeraldas	Presencial	57
Seguimiento al proyecto de fortalecimiento institucional	CONAGOPARE Azuay	Presencial	61
Seguimiento al proyecto de fortalecimiento institucional	CONAGOPARE Zamora Chinchipe	Virtual	29
Temas electorales y análisis de régimen laboral de los gobiernos parroquiales	Gobiernos Parroquiales de Imbabura	Presencial	36
Varios temas jurídicos	GAD Parroquial de Cacha	Virtual	5
Varios temas jurídicos	GAD Parroquial Tocachi	Virtual	5
Capacitación brindada en Asamblea Provincial de Gobiernos Parroquiales de cada provincia, respecto al tema “Régimen de los GAD’s parroquiales”, cuyos subtemas fueron: funcionamiento, naturaleza jurídica, junta parroquial, competencias exclusivas, atribuciones de la junta, y atribuciones del presidente/a.	Gobiernos Parroquiales e Instancias Provinciales Los Ríos, Bolívar, Sucumbíos, Orellana, Imbabura	Presencial	350
“Régimen de los GAD’s parroquiales”: Competencias exclusivas y concurrentes,	GAD Parroquial de Benítez	Virtual	5

## INFORME PRELIMINAR

funciones atribuciones de las y los vocales.			
--	--	--	--

### 5.1.1.2. ASISTENCIA TÉCNICA

Se han realizado varias asesorías y asistencias, por medios tecnológicos y digitales, entre ellos: telefonía fija, telefonía celular, por mensaje vía WhatsApp y por correo electrónico, a favor de presidentes/as, vicepresidentes/as, vocales, secretarios/as – tesoreros/as, contadoras y personal técnico de las instancias provinciales y gobiernos parroquiales rurales a nivel nacional.

Los temas más frecuentes corresponden a procesos de contratación pública, convenios de cooperación interinstitucional, aplicación de las competencias exclusivas, concurrentes y funciones de los GADPR; materias laborales como contratos según la Ley Orgánica del Servicio Público y el Código del Trabajo; procedimiento parlamentario en las sesiones de las juntas parroquiales; régimen disciplinario para las instancias provinciales y GADPR; revisión de informes especiales emitidos por la Contraloría General del Estado; entre otros temas.

En el presente recuadro se establecen la asistencia presencial e in situ, bajo el siguiente detalle:

BENEFICIARIO	TEMA	MODALIDAD
GADPR Santa María	Cancelación de honorarios mensuales	Presencial
CONAGOPARE Morona Santiago	Adquisición de materiales de construcción	Presencial
GADPR Cumbayá	Revisión de los sueldos del personal administrativo de los GAD Parroquiales	Presencial
CONAGOPARE Napo	Pisos y techos de los presidentes	Presencial
GADPR Santa Fe de Galán	Remuneración que perciben los vocales de los gobiernos parroquiales	Presencial
GADPR La Troncal	Suscripción de convenio con propietarios de fincas del recinto San Salvador	Presencial
CONAGOPARE Napo	Petición que lo hace el Gobierno Parroquial de Papallacta y Cuyuja sobre el Fideicomiso Mercantil Fondo para el Desarrollo y Conservación del Agua de Napo FODESNA (Memorando)	Presencial
CONAGOPARE Cotopaxi	Presupuesto del CONAGOPARE Provincial (Memorando)	Presencial
CONAGOPARE Esmeraldas	Licencia sin remuneración por el período de campaña (Memorando)	Presencial
CONAGOPARE Cañar	Elección del vicepresidente de los GADPR's (Memorando)	Presencial
GADPR Las Pampas	Nepotismo (Memorando)	Presencial
GAD Cumbayá	Elección de vicepresidente del GADPR, principios de equidad y paridad de género (Memorando)	Presencial

## INFORME PRELIMINAR

GADPR Las Pampas	Traslado de personas del grupo de atención prioritaria, por emergencia médicas (Memorando)	Presencial
CONAGOPARE Santo Domingo	Inicio del proceso de remate del vehículo institucional; y,	Presencial
CONAGOAPRE Cañar	Asesoramiento jurídico a los GAD's parroquiales de TADAY, LUIS CORDERO, RIVERA, PINDILIG, para la creación de una mancomunidad o un consorcio entre las 4 parroquias orientales de dicha provincia	Presencial
GADPR de Pacayacu	Orientar y revisar procesos técnicos seguidos por el Gobierno Parroquial de Pacayacu, en materia jurídica, de talento humano y de compras públicas. Además, consiste en la revisión y análisis de documentación.	Presencial
GADPR Yaupi	Analizar el convenio de cooperación entre el GAD PARROQUIL DE YAUPI Y EL GOBIERNO DE JAPON y poder emitir un criterio sobre el cierre del Proyecto denominado CONSTRUCCION DEL PUENTE KUSUNTS que aún no se ha terminado de cerrar con el gobierno de Japón.	Presencial
GADPR de San Antonio de Ibarra	Revisión de la ordenanza Municipal del cantón Ibarra, respecto al uso de los espacios públicos; 3) Marco jurídico del uso del espacio público, y uso y gestión del suelo; arrendamiento de los espacios públicos en la parroquia rural de San Antonio de Ibarra	Presencial
GADPR Benítez	Asistencia jurídica en la revisión de documentación respecto a la administración del cementerio que maneja el gobierno parroquial, y análisis del reglamento interno de la institución.	Presencial
GADPR de Miguel Egas Cabezas	Aspectos desde la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su reglamento de aplicación, como: 1) Adquisición de un vehículo institucional; 2) Administrador de contrato; y, 3) Contratación de personal para la administración de contrato	Presencial
CONAGOPARE Orellana	Revisión informe de cierre PFI	Telefónica

Además, se han realizado alrededor de **600 asesorías y asistencias, aproximadamente**, por medios tecnológicos y digitales, entre ellos: telefonía fija, telefonía celular, por

## INFORME PRELIMINAR

mensaje vía WhatsApp y por correo electrónico, a favor de presidentes/as, vicepresidentes/as, vocales, secretarios/as – tesoreros/as, contadoras y personal técnico de las instancias provinciales y gobiernos parroquiales rurales a nivel nacional.

### 5.1.1.3. CONVENIOS

#### 5.1.1.3.1. CONVENIOS CON ENTES PÚBLICOS Y/O PRIVADOS

INSTITUCIÓN CON LA QUE SE FIRMÓ	OBJETO DEL CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN Y VIGENCIA
<p><b>Universidad Santander de México y la Compañía de Servicios Integrados y Franquicias Internacionales SALVARAMSO S.A.</b></p>	<p>Desarrollar proyectos, actividades, programas educativos y de colaboración en las áreas de interés mutuo, los cuales se llevarían a ejecución con espíritu de cooperación constructiva a través de los mecanismos insertos en el mismo, a los que se procurará aprovechar al máximo el recurso humano, la infraestructura y el equipo con que cuenta cada una de las partes.</p>	<p>Suscrito el 17 de enero del 2023 (vigencia: 5 años) ESTADO: VIGENTE</p>
<p><b>Universidad Metropolitana</b></p>	<p>Generar, desarrollar y realizar estudios, investigaciones y diseño de proyectos en cuanto a la planificación de políticas públicas para beneficio del CONAGOPARE y sus Instancias Provinciales y GADPR's.</p>	<p>Suscrito el 18 de enero del 2023 (vigencia: 2 años) ESTADO: VIGENTE</p>
<p><b>Fundación para el Desarrollo Sustentable Nancay – FUDESUN</b></p>	<p>Conforme al proyecto denominado “FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LAS NUEVAS AUTORIDADES DE LOS GOBIERNOS PARROQUIALES ELECTAS, PERIODO 2023 – 2027 PARA UNA GESTIÓN EFICIENTE DEL GOBIERNO PARROQUIAL”, se establecen los siguientes objetivos específicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar un módulo de capacitación</li> <li>2. Autoridades electas para el periodo 2023-2027 fortalecen sus conocimientos</li> </ol>	<p>Suscrito el 25 de febrero de 2023 (vigencia: 90 días) ESTADO: PLAZO CUMPLIDO</p>
<p><b>Convenio Específico: Universidad Santander de México y la Compañía de Servicios Integrados y Franquicias Internacionales SALVARAMSO S.A.</b></p>	<p>Articulación de acciones entre los comparecientes, para implementar los Cursos Internacionales de Capacitación denominados: “GESTIÓN, GOBERNANZA Y LIDERAZGO PÚBLICO PARA EL FORTALECIMIENTO DE AUTORIDADES LOCALES”, y “MODELOS DE GESTIÓN - TRABAJO SOCIAL EN ALEMANIA”, a efectuarse en la ciudad de Madrid – España. Estas capacitaciones están dirigidas a las</p>	<p>Suscrito el 20 de marzo del 2023 (vigencia: 150 días) ESTADO: PLAZO CUMPLIDO</p>

## INFORME PRELIMINAR

	autoridades y funcionarios del Consejo Nacional de Gobiernos Parroquiales Rurales del Ecuador – CONAGOPARE y sus Instancias Desconcentradas Provinciales, a fin de promover el fortalecimiento de sus capacidades y competencias en el ámbito de la gestión pública.	
<b>Fundación Vida en Abundancia</b>	la articulación entre ambas instituciones, con el fin de ejecutar el Proyecto denominado: “APOYO COMUNITARIO AL GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA”, dirigido a madres embarazadas, niños y niñas hasta los 12 años de edad, mismo que se ejecutará exclusivamente en parroquias rurales que defina el CONAGOPARE Nacional.	Suscrito el 23 de diciembre del 2023 (vigencia: 2 años) ESTADO: VIGENTE

**Resultado.** - Se ha realizado CINCO (05) convenios interinstitucionales con entidades de carácter privadas, de las cuales 3 están vigentes, y 2 constan de plazo vencido, estas últimas están cerradas. La suscripción de convenios con entidades privadas está contemplada en el Estatuto del CONAGOPARE, artículo 8, objetivo 7), bajo la figura de la cooperación con entidades públicas o privadas, nacionales o internacionales.

### 5.1.1.3.2. CONVENIOS CON INSTANCIAS DESCONCENTRADAS PROVINCIALES DENTRO DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, PERIODO 2019 – 2023

INSTANCIA PROVINCIAL	OBJETO DEL CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN Y VIGENCIA
<b>CONAGOPARE AZUAY</b>	Transferir los recursos económicos de la cuenta del CONAGOPARE Nacional, a la cuenta de la Instancia Organizativa Territorial Descentralizada de la Provincia de Azuay, con sus siglas “CONAGOPARE Azuay”, para garantizar la ejecución del proyecto denominado: “FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE ASESORAMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA DE CONAGOPARE AZUAY EN BENEFICIO DE LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS PARROQUIALES”, correspondiente a los periodos fiscales 2022 y 2023	Suscrito el 27 de enero del 2023 (vigencia: 4 meses)
<b>CONAGOPARE CAÑAR</b>	Transferir los recursos económicos de la cuenta del CONAGOPARE Nacional, a la cuenta de la Instancia Organizativa Territorial Descentralizada de la Provincia de Cañar, con sus siglas “CONAGOPARE Cañar”, para garantizar la ejecución del proyecto denominado: “FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL CONAGOPARE CAÑAR, PARA MEJORAR LOS SERVICIOS QUE BRINDA A LOS GADPR DE LA PROVINCIA”, correspondiente a los periodos fiscales 2022 y 2023	Suscrito el 19 de enero del 2023 (vigencia: 4 meses)

## INFORME PRELIMINAR

<b>CONAGOPARE ESMERALDAS</b>	Transferir los recursos económicos de la cuenta del CONAGOPARE Nacional, a la cuenta de la Instancia Organizativa Territorial Descentralizada de la Provincia de Esmeraldas, con sus siglas “CONAGOPARE ESMERALDAS”, para garantizar la ejecución del proyecto denominado: “FORTALECIMIENTO DEL CONAGOPARE ESMERALDAS MEDIANTE LA CAPACITACIÓN EN ACCIONES DE FOMENTO PRODUCTIVO”, correspondiente a los periodos fiscales 2022 y 2023.	Suscrito el 28 de febrero del 2023 (vigencia: 4 meses)
<b>CONAGOPARE GUAYAS</b>	Transferir los recursos económicos de la cuenta del CONAGOPARE Nacional, a la cuenta de la Instancia Organizativa Territorial Descentralizada de la Provincia del Guayas, con sus siglas “CONAGOPARE GUAYAS”, para garantizar la ejecución del proyecto denominado: “FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE CONAGOPARE GUAYAS MEDIANTE LA ADQUISICIÓN DE UNA CAMIONETA Y CUATRO COMPUTADORAS”, correspondiente a los periodos fiscales 2022 y 2023.	Suscrito el 24 de febrero del 2023 (vigencia: 4 meses)
<b>CONAGOPARE IMBABURA</b>	Transferir los recursos económicos de la cuenta del CONAGOPARE Nacional, a la cuenta de la Instancia Organizativa Territorial Descentralizada de la Provincia de Imbabura, con sus siglas “CONAGOPARE IMBABURA”, para garantizar la ejecución del proyecto denominado: “FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE CONAGOPARE IMBABURA MEDIANTE LA ASISTENCIA TÉCNICA Y EL DESARROLLO DE ESTUDIOS”, correspondiente a los periodos fiscales 2022 y 2023.	Suscrito el 28 de febrero del 2023 (vigencia: 4 meses)
<b>CONAGOPARE LOJA</b>	Transferir los recursos económicos de la cuenta del CONAGOPARE Nacional, a la cuenta de la Instancia Organizativa Territorial Descentralizada de la Provincia de Loja, con sus siglas “CONAGOPARE LOJA”, para garantizar la ejecución del proyecto denominado: “FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL CONAGOPARE LOJA, A TRAVÉS DE LA CONSTRUCCIÓN DE LA SEDE DEL CONSEJO NACIONAL DE GOBIERNOS PARROQUIALES RURALES DE LOJA”, correspondiente a los periodos fiscales 2022 y 2023.	Suscrito el 30 de enero del 2023 (vigencia: 4 meses)
<b>CONAGOPARE LOS RÍOS</b>	Transferir los recursos económicos de la cuenta del CONAGOPARE Nacional, a la cuenta de la Instancia Organizativa Territorial Descentralizada de la Provincia de Los Ríos, con sus siglas “CONAGOPARE LOS RÍOS”, para garantizar la ejecución del proyecto denominado: “FORTALECIMIENTO DEL DEPARTAMENTO TÉCNICO Y ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO INSTITUCIONAL DE CONAGOPARE LOS RÍOS”, correspondiente a los periodos fiscales 2022 y 2023.	Suscrito el 17 de febrero del 2023 (vigencia: 4 meses)
<b>CONAGOPARE NAPO</b>	Transferir los recursos económicos de la cuenta del CONAGOPARE Nacional, a la cuenta de la Instancia Organizativa Territorial Descentralizada de la Provincia de Napo, con sus siglas “CONAGOPARE Napo”, para garantizar la ejecución del proyecto denominado: “FORTALECIMIENTO DEL CONAGOPARE NAPO A TRAVÉS DE LAS ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPOS INFORMÁTICOS”, correspondiente a los periodos fiscales 2022 y 2023.	Suscrito el 09 de mayo del 2023 (vigencia: 4 meses)

## INFORME PRELIMINAR

<b>CONAGOPARE ORELLANA</b>	Transferir los recursos económicos de la cuenta del CONAGOPARE Nacional, a la cuenta de la Instancia Organizativa Territorial Descentralizada de la Provincia de Orellana, con sus siglas “CONAGOPARE ORELLANA”, para garantizar la ejecución del proyecto denominado: “ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO INSTITUCIONAL PARA CONAGOPARE ORELLANA”, correspondiente a los periodos fiscales 2022 y 2023.	Suscrito el 30 de enero del 2023 (vigencia: 4 meses)
<b>CONAGOPARE PASTAZA</b>	Transferir los recursos económicos de la cuenta del CONAGOPARE Nacional, a la cuenta de la Instancia Organizativa Territorial Descentralizada de la Provincia de Pastaza, con sus siglas “CONAGOPARE PASTAZA”, para garantizar la ejecución del proyecto denominado: “MEJORAMIENTO DE OS SERVICIOS QUE BRINDA CONAGOPARE PASTAZA, MEDIANTE LA ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL TÉCNICO”, correspondiente a los periodos fiscales 2022 y 2023.	Suscrito el 01 de febrero del 2023 (vigencia: 4 meses)
<b>CONAGOPARE PICHINCHA</b>	Transferir los recursos económicos de la cuenta del CONAGOPARE Nacional, a la cuenta de la Instancia Organizativa Territorial Descentralizada de la Provincia de Pichincha, con sus siglas “CONAGOPARE PICHINCHA”, para garantizar la ejecución del proyecto denominado: “ADQUISICIÓN DE VEHÍCULO INSTITUCIONAL/FORTALECIMIENTO TÉCNICO DE CONAGOPARE PICHINCHA A TRAVÉS DE LA INCORPORACIÓN DE DOS FUNCIONARIOS PARA EL ÁREA TÉCNICA EN PROYECTOS”, correspondiente a los periodos fiscales 2022 y 2023.	Suscrito el 17 de febrero del 2023 (vigencia: 4 meses)
<b>CONAGOPARE SUCUMBÍOS</b>	Transferir los recursos económicos de la cuenta del CONAGOPARE Nacional, a la cuenta de la Instancia Organizativa Territorial Descentralizada de la Provincia de Sucumbíos, con sus siglas “CONAGOPARE SUCUMBÍOS”, para garantizar la ejecución del proyecto denominado: “CONSTRUCCIÓN PRIMERA PLANTA DEL EDIFICIO SEDE CONAGOPARE SUCUMBÍOS”, correspondiente a los periodos fiscales 2022 y 2023.	Suscrito el 27 de enero del 2023 (vigencia: 4 meses)
<b>CONAGOPARE BOLIVAR</b>	Transferir los recursos económicos de la cuenta del CONAGOPARE Nacional, a la cuenta de la Instancia Organizativa Territorial Descentralizada de la Provincia de Bolívar, con sus siglas “CONAGOPARE BOLIVAR”, para garantizar la ejecución del proyecto denominado:” CONSTRUCCIÓN PRIMERA PLANTA DEL EDIFICIO SEDE CONAGOPARE SUCUMBÍOS”, correspondiente al año 2023	Suscrito el 10 de febrero del 2023 (vigencia: 4 meses)
<b>CONAGOPARE CARCHI</b>	Transferir los recursos económicos de la cuenta del CONAGOPARE Nacional, a la cuenta de la Instancia Organizativa Territorial Descentralizada de la Provincia de Carchi, con sus siglas “CONAGOPARE CARCHI”, para garantizar la ejecución del proyecto denominado:” ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO DE CONAGOPARE CARCHI Y DE INFRAESTRUCTURA”, correspondiente al año 2023.	Suscrito el 24 de marzo del 2023 (vigencia: 4 meses)

## INFORME PRELIMINAR

<b>CONAGOPARE COTOPAXI</b>	Transferir los recursos económicos de la cuenta del CONAGOPARE Nacional, a la cuenta de la Instancia Organizativa Territorial Descentralizada de la Provincia de Cotopaxi, con sus siglas “CONAGOPARE COTOPAXI”, para garantizar la ejecución del proyecto denominado: “MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS QUE BRINDA CONAGOPARE COTOPAXI A LOS GOBIERNOS PARROQUIALES”, correspondiente al año 2023.	Suscrito el 13 de febrero del 2023 (vigencia: 4 meses)
<b>CONAGOPARE EL ORO</b>	Transferir los recursos económicos de la cuenta del CONAGOPARE Nacional, a la cuenta de la Instancia Organizativa Territorial Descentralizada de la Provincia de El Oro con sus siglas “CONAGOPARE EL ORO”, para garantizar la ejecución del proyecto denominado: “FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS CONAGOPARE EL ORO, MEDIANTE LA ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO, PARA MEJORAR SU CAPACIDAD DE MOVILIDAD Y SERVICIOS A NUESTROS AGREMIADOS”, correspondiente al año 2023.	Suscrito el 17 de febrero del 2023 (vigencia: 4 meses)
<b>CONAGOPARE MORONA SANTIAGO</b>	Transferir los recursos económicos de la cuenta del CONAGOPARE Nacional, a la cuenta de la Instancia Organizativa Territorial Descentralizada de la Provincia de Morona Santiago, con sus siglas “CONAGOPARE Morona Santiago”, para garantizar la ejecución del proyecto denominado: “MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS QUE PRESTA CONAGOPARE MORONA SANTIAGO, MEDIANTE LA ADQUISICIÓN DE UN VEHICULO PARA LA MOVILIZACIÓN DE AUTORIDADES Y TECNICOS”, correspondiente al periodo fiscal 2023.	Suscrito el 07 de marzo del 2023 (vigencia: 4 meses)
<b>CONAGOPARE MANABÍ</b>	Transferir los recursos económicos de la cuenta del CONAGOPARE Nacional, a la cuenta de la Instancia Organizativa Territorial Descentralizada de la Provincia de Manabí con sus siglas “CONAGOPARE MANABÍ”, para garantizar la ejecución del proyecto denominado: “MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS QUE PRESTA CONAGOPARE MANABÍ, MEDIANTE LA ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO PARA LA MOVILIZACIÓN DE AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS”, correspondiente al año 2023.	Suscrito el 24 de febrero del 2023 (vigencia: 4 meses)
<b>CONAGOPARE SANTA ELENA</b>	Transferir los recursos económicos de la cuenta del CONAGOPARE Nacional, a la cuenta de la Instancia Organizativa Territorial Descentralizada de la Provincia de Santa Elena con sus siglas “CONAGOPARE SANTA ELENA”, para garantizar la ejecución del proyecto denominado: “GARANTIZAR E INCREMENTAR LA ASISTENCIA TÉCNICA A LOS GOBIERNOS PARROQUIALES DE SANTA ELENA”, correspondiente al periodo fiscal 2023.	Suscrito el 01 de febrero del 2023 (vigencia: 4 meses)
<b>CONAGOPARE SANTO DOMINGO</b>	Transferir los recursos económicos de la cuenta del CONAGOPARE Nacional, a la cuenta de la Instancia Organizativa Territorial Descentralizada de la Provincia de Santa Elena con sus siglas “CONAGOPARE SANTA ELENA”, para garantizar la ejecución del proyecto denominado: “MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS QUE PRESTA CONAGOPARE SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS, MEDIANTE LA ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO PARA	Suscrito el 01 de febrero del 2023 (vigencia: 4 meses)

## INFORME PRELIMINAR

	LA MOVILIZACIÓN DE AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS”, correspondiente al periodo fiscal 2023.	
<b>CONAGOPARE TUNGURAHUA</b>	Transferir los recursos económicos de la cuenta del CONAGOPARE Nacional, a la cuenta de la Instancia Organizativa Territorial Descentralizada de la Provincia de Tungurahua con sus siglas “CONAGOPARE TUNGURAHUA”, para garantizar la ejecución del proyecto denominado: “ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO INSTITUCIONAL PARA CONAGOPARE TUNGURAHUA”, correspondiente al periodo fiscal 2023.	Suscrito el 11 de mayo del 2023 (vigencia: 4 meses)

**RESULTADO:** se han suscrito VEINTE Y UNO (21) convenios individuales de fortalecimiento institucional que corresponde al Programa de Fortalecimiento Institucional, periodo: 2019 – 2023. Los convenios corresponden a los periodos fiscales: 2022 y 2023, descritos de la siguiente manera:

- Doce provincias firmaron convenios de fortalecimiento dentro del ejercicio fiscal 2023, concerniente a los periodos fiscales 2022 y 2023, donde aplicaron las provincias: Azuay, Cañar, Esmeraldas, Guayas, Imbabura, Loja, Los Ríos, Napo, Orellana, Pastaza, Pichincha y Sucumbíos.  
La unificación responde a las reformas al “REGLAMENTO INTERNO REFORMADO QUE REGULA LAS TRANSFERENCIAS DE RECURSOS POR PARTE DEL CONAGOPARE NACIONAL A FAVOR DE SUS INSTANCIAS PROVINCIALES, DENTRO DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, aprobado en sesión ordinaria ampliada del Consejo Directivo Nacional, realizado el 20 y 21 de diciembre de 2022
- Nueve provincias firmaron convenios de fortalecimiento dentro del ejercicio fiscal 2023, concerniente al ejercicio 2023, donde aplicaron las provincias: Bolívar, Carchi, Cotopaxi, El Oro, Morona Santiago, Manabí, Santa Elena, Santo Domingo y Tungurahua.

### 5.1.1.3.3. CONVENIOS CON INSTANCIAS DESCONCENTRADAS PROVINCIALES POR COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL – EJERCICIO 2023

INSTANCIA PROVINCIAL	OBJETO DEL CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN Y VIGENCIA
<b>CONAGOPARE LOJA</b>	Fortalecer económicamente desde la instancia nacional a la instancia provincial de Loja para que esta última ejecute su proyecto denominado “CONSTRUCCION DE LA SEDE DEL CONAGOPARE LOJA EN EL CANTÓN Y PROVINCIA DE LOJA”.	Suscrito el 20 de mayo del 2023 (vigencia: 120 días)
<b>CONAGOPARE GALÁPAGOS</b>	Cooperación interinstitucional a través de la suscripción y ejecución de convenios para que desde el CONAGOPARE Nacional, ejecute el desembolso de recursos económicos en favor de la Instancia Organizativa Territorial Desconcentrada de la provincia	Suscrito el 02 de agosto del 2023 (vigencia: 3 meses)

## INFORME PRELIMINAR

	de Galápagos, y esta última ejecute el proyecto denominado: “MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA EL CONAGOPARE GALAPAGOS A SUS ASOCIADOS”.	
<b>CONAGOPARE SANTO DOMINGO</b>	Fortalecer económicamente desde la instancia nacional a la instancia provincial de Santo domingo de los Tsáchilas para que esta última ejecute su proyecto denominado “FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y DESARROLLO DE CAPACIDADES DE LOS GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS PARROQUIALES RURALES DE LA PROVINCIA DE SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS”.	Suscrito el 02 de agosto del 2023 (vigencia: 5 meses)
<b>CONAGOPARE AZUAY</b>	Fortalecer económicamente desde la Instancia Nacional a la Instancia Provincial de Azuay, para que esta última ejecute su proyecto denominado “XXIII ENCUENTRO INTERCULTURAL DE LA SIEMBRA - SAN JUAN 2023”.	Suscrito el 11 de octubre de 2023 (vigencia: 3 meses)
<b>CONAGOPARE MORONA SANTIAGO</b>	Fortalecer económicamente desde la Instancia Nacional a la Instancia Provincial de MORONA SANTIAGO, para que esta última ejecute su proyecto denominado: “ADQUISICIÓN DE UNA CAMIONETA PARA MOVILIZACIÓN DEL PERSONAL TÉCNICO DEL CONAGOPARE MS”,	Suscrito el 28 de noviembre del 2023 (vigencia: 5 meses)
<b>CONAGOPARE CAÑAR</b>	Fortalecer económicamente desde la Instancia Nacional a la Instancia Provincial de CAÑAR, para que esta última ejecute su proyecto denominado “FORTALECIMIENTO DEL EQUIPO TECNICO DE LA INSTANCIA DESCONCENTRADA DE LA PROVINCIA DE CAÑAR”	Suscrito el 28 de noviembre del 2023 (vigencia: 2 meses)
<b>CONAGOPARE NAPO</b>	Fortalecer económicamente desde la Instancia Nacional a la Instancia Provincial de Napo, para que esta última ejecute su proyecto denominado “FORTALECIMIENTO DE CONOCIMIENTOS PARA AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS DE LOS 20 GOBIERNOS PARROQUIALES RURALES DE LA PROVINCIA DE NAPO, EN NORMATIVA JURÍDICA Y EN PROCESOS DE DESCENTRALIZACIÓN”.	Suscrito el 28 de noviembre del 2023 (vigencia: 2 meses)
<b>CONAGOPARE CARCHI</b>	Fortalecer económicamente desde la Instancia Nacional a la Instancia Provincial de CARCHI, para que esta última ejecute su proyecto denominado: “FORTALECIMIENTOS DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA EL CONAGOPARE CARCHI A SUS ASOCIADOS MEDIANTE LA CONTRATACION DE UN ABOGADO”.	Suscrito el 30 de noviembre del 2023 (vigencia: 5 meses)

**Resultado.** - Se han suscrito OCHO (08) convenios bajo la figura de la cooperación interinstitucional, con las provincias: Loja, Galápagos, Santo Domingo, Azuay, Morona Santiago, Cañar, Napo y Carchi. Estos convenios nacen del Estatuto del CONAGOPARE,

# INFORME PRELIMINAR

publicado en el Registro Oficial Segundo Suplemento No. 71 del 27 de mayo de 2022, artículo 22, numeral 14), atribuciones del presidente nacional.

## 5.1.1.4. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL

### CONSEJO DIRECTIVO NACIONAL

La Dirección Nacional de Asesoría Jurídica, mantiene a su cargo el área de Secretaría General, conforme lo señala la estructura del CONAGOPARE Nacional, constante en el Art. 9 del Estatuto del CONAGOPARE. En consecuencia, el director/a debe actuar en calidad de secretario en las sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo Directivo Nacional.

La Dirección de Asesoría Jurídica mantiene bajo su custodia el archivo de las actas de las sesiones legalizadas, las convocatorias y registros de asistencias.

A continuación, el detalle de las sesiones ejecutadas durante el ejercicio fiscal 2023:

No.	FECHA DE CONVOCATORIA	TIPO DE CONVOCATORIA	LUGAR DE CONVOCATORIA
1	19 de abril de 2023	Sesión extraordinaria	Hotel Río Amazonas
2	22 de junio de 2023	Sesión extraordinaria	Sede CONAGOPARE Nacional
3	03 de julio de 2023	Sesión extraordinaria	Plataforma Zoom
4	11 y 12 de julio 2023	Sesión Ordinaria-Ampliada	Edificio Biblioteca FLACSO
5	22 de septiembre 2023	Sesión Ordinaria	Edificio de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Microempresarial Sucre
6	01 de diciembre 2023	Sesión Extraordinaria	Edificio Biblioteca FLACSO
7	11,12 y 13 de diciembre 2023	Sesión Ordinaria (Ampliada)	Santa Cruz-Galápagos
8	27 de diciembre 2023	Sesión Extraordinaria	Hotel Mercure

### COMITÉ DE GESTIÓN Y COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Se participó en 27 reuniones del Comité de Gestión, y 9 reuniones del Comité de Transparencia.

# INFORME PRELIMINAR

## PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL A FAVOR DE LAS INSTANCIAS DESCONCENTRADAS PROVINCIALES

- a. Cierre de proyectos. - Implica la elaboración de las actas del Comité de Gestión; informes de la dirección; informes conjuntos; y, las actas de cierre de los proyectos de fortalecimiento institucional.
- b. Apertura de nuevos proyectos. - Implica la elaboración de actas del Comité de Gestión, y de los nuevos convenios de fortalecimiento institucional.

PROYECTOS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	NÚMERO DE PROVINCIAS	PROVINCIAS
<b>CIERRE PERIODO 2022</b>	11	Cotopaxi, Morona Santiago, El Oro, Santa Elena, Zamora Chinchipe, Carchi, Santo Domingo de los Tsáchilas, Manabí, Bolívar, Chimborazo y Tungurahua
<b>APERTURA PERIODO 2023</b>	9	Bolívar, Carchi, Cotopaxi, Chimborazo, El Oro, Manabí, Morona Santiago, Santo Domingo, Santa Elena, Tungurahua, Zamora Chinchipe
<b>APERTURA CONSOLIDADO 2022-2023</b>	12	Azuay, Cañar, Esmeraldas, Guayas, Imbabura, Loja, Los Ríos, Napo, Orellana, Pastaza, Pichincha, Sucumbíos
<b>CIERRE PERIODO 2023 Y 2022-2023</b>	19	Manabí, Carchi, Zamora Chinchipe, Santo Domingo, Azuay, Cotopaxi, El Oro, Pastaza, Sucumbíos, Chimborazo, Loja, Los Ríos, Orellana, Bolívar, Tungurahua, Napo, Cotopaxi, Santo Domingo, Guayas,

### TRÁMITE CON HOLDINGDINE S.A. EN LIQUIDACIÓN

En atención al informe de auditoría No. DNA5-0015-2020, en el que recomienda a la Presidenta Nacional del CONAGOPARE lo siguiente:

En relación al examen especial realizado al consejo Nacional de Gobiernos Parroquiales Rurales del Ecuador, con su alcance a “las Operaciones Administrativas y Financieras en el Consejo Nacional de Gobiernos Parroquiales Rurales del Ecuador y, entidades Relacionadas, por el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2014 y el 30 de junio de 2019 y, en cumplimiento a la orden de trabajo de fecha 14 de julio de 2019.

“Dispondrá al director nacional de Asesoría Jurídica realice las gestiones legales a fin de contar con escrituras que detallen la ubicación y valor de las siete plazas de parqueo, las mismas que serán inscritas en el registro de la propiedad, con el fin de demostrar la propiedad institucional de los bienes inmuebles”.

## INFORME PRELIMINAR

La Contraloría General del Estado realizó la observación a la Dirección Nacional de Asesoría Jurídica indicando que se realice las gestiones legales a fin de contar con las escrituras que detallen la ubicación y valor de las 7 plazas de parqueo, las mismas que serán inscritas en el registro de la propiedad.

Se han realizado varias reuniones presenciales y vía ZOOM, para llegar acuerdos e identificar cada uno de los parqueaderos y poder realizar la escritura correspondiente donde se singularice cada uno.

Se realizaron acciones conjuntas en la notaría, con la finalidad de recopilar los requisitos establecidos en la norma legal para proceder con la suscripción de la escritura de transferencia de dominio de los 7 parqueaderos.

Se ha recabado de las acciones tomadas por la dirección nacional de asesoría jurídica los siguientes documentos:

- Informe económico del pago por alcúotas de los parqueaderos
- Planos de los linderos de los parqueaderos HOLDINGDINE S.A. del edificio.
- Pagos de las alcúotas.
- Informe identificación parqueaderos edificio Cristóbal Colón perteneciente al HOLDINGDINE S.A. Suscrito por el Ing. Carlos Moya Villacís.

Toda la información se encuentra en el Informe suscrito por el Abg. Rafael Santos, Analista de Asesoría Jurídica 3.

### GENERACIÓN DE DOCUMENTOS

La documentación generada para el ejercicio fiscal 2023 se detalla a continuación:

DOCUMENTOS ELABORADOS	CANTIDAD
Resoluciones Administrativas	35
Resoluciones de Procesos de Contratación Pública	88
Memorandos	001-245 / 001-284 Total: 529
Oficios enviados	001-029 y 001-042 Total: 71
Contratos procesos de contratación	001-009
Convenios	34
Convenio de pago	1
Contratos – Talento Humano	36
Actas del Comité de Transparencia	001-005 y 001-009 Total: 14

# INFORME PRELIMINAR

<b>Actas del Comité de Gestión</b>	001 -020 y 001-027 Total: 47
<b>Actas de sesiones del Consejo Directivo Nacional</b>	8

## 5.1.2. GESTIÓN PRESUPUESTARIA

Dentro del POA de la DNAJ se planificó la realización de las siguientes actividades:

### **LOGÍSTICA PARA LA ASAMBLEA NACIONAL ORDINARIA DE LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS PARROQUIALES RURALES DEL PAÍS, EN CUMPLIMIENTO A LOS ARTÍCULOS 13, 14 Y 15 DEL ESTATUTO DEL CONAGOPARE**

RESULTADO: como resultado del proceso de contratación fue la ejecución de la sesión de la Asamblea Nacional ordinaria de forma adecuada, sin dilaciones de ningún tipo, llevando a cabo el evento a satisfacción el día miércoles 08 de noviembre de 2023, en el Parque “El Arbolito”, ciudad de Quito, garantizando la concentración a la Asamblea, por parte de los Gobiernos Parroquiales Rurales de país, como medida de rechazo a la reducción presupuestaria constante en los Acuerdos Ministeriales No. 004, 035 y 062 del Ministerio de Economía y Finanzas. Espacio que permitió la presentación del manifiesto de rechazo. Como resultado entregable está la suscripción de un acta compromiso suscrita con el Gobierno Central.

### **LOGÍSTICA PARA LA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO NACIONAL DEL CONAGOPARE CON LA PARTICIPACIÓN DE LAS 24 INSTANCIAS PROVINCIALES**

RESULTADO: como resultado está el desarrollo de la sesión extraordinaria del Consejo Directivo Nacional el 19 de abril de 2023, en la provincia de Pichincha, en la ciudad de Quito, en el Hotel Río Amazonas, conforme manda el art. 17 del Estatuto vigente.

### **LOGÍSTICA PARA LAS SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DEL CONSEJO DIRECTIVO NACIONAL, CONFORME AL ARTÍCULO 17 DEL ESTATUTO DEL CONAGOPARE**

OBSERVACIÓN: En fase de cierre.

### **DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL MANUAL DE GESTIÓN APLICADO AL CUMPLIMIENTO DEL EJERCICIO DE LAS COMPETENCIAS EXCLUSIVAS Y CONCURRENTES DE LOS GOBIERNOS PARROQUIALES RURALES DEL PAÍS CONFORME A LAS DISPOSICIONES CONSTITUCIONALES ARTÍCULO 267, DEL COOTAD ARTÍCULO 65**

OBSERVACIÓN: en ejecución.

### **REUNIÓN MEDIANTE FORO JURÍDICO CON LA PRESENCIA DE LAS Y LOS ASESORES JURÍDICOS DE LAS INSTANCIAS PROVINCIALES DESCONCENTRADAS DEL CONAGOPARE, PARA LA UNIFICACIÓN DE CRITERIOS**

RESULTADO: como resultado está la ejecución del evento del foro jurídico el día miércoles 22 y jueves 23 de noviembre de 2023. La capacitación brindada fue en las

## **INFORME PRELIMINAR**

materias: Derecho Constitucional, Derecho Informático y Derecho Administrativo. El evento fue de alto nivel, y se tomó en consideración la amplia experiencia y preparación académica de los tres profesionales.

### **REUNIÓN DE TRABAJO MEDIANTE FORO JURÍDICO-LEGISLATIVO, CON LA PRESENCIA DE LAS AUTORIDADES DE LAS INSTANCIAS PROVINCIALES DESCONCENTRADAS DEL CONAGOPARE, PARA LA UNIFICACIÓN DE CRITERIOS**

RESULTADO: como resultado fue la ejecución del evento de autoridades provinciales para tratar temas de procedimiento legislativo, a satisfacción, los días 21 y 22 de septiembre de 2023.

### **ELABORACIÓN Y DISEÑO DEL MANUAL DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA ORIENTADO A LA EFICIENTE Y BUENAS PRÁCTICAS EN ADMINISTRACIÓN DE LOS GOBIERNOS PARROQUIALES RURALES**

RESULTADO: como resultado del proceso se obtuvo tres manuales anillados, dos manuales empastados y cuatro respaldos magnéticos en formato PDF y Word.

### **ELABORACIÓN DE UN MANUAL AL CÓDIGO ORGÁNICO ADMINISTRATIVO Y A LAS NORMAS DE CONTROL INTERNO DE LA CONTRALORÍA DESDE LA ÓPTICA JURÍDICA APLICADOS AL CONTROL INTERNO Y AL CIERRE DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS PARROQUIALES RURALES DEL PAÍS**

RESULTADO: como resultado del proceso se obtuvo dos manuales anillados, dos manuales empastados y cuatro respaldos magnéticos en formato PDF y Word.

### **SUSCRIPCIÓN ANUAL DE LICENCIA SOFTWARE COMO HERRAMIENTA JURÍDICA, PARA EL CONAGOPARE NACIONAL Y LAS INSTANCIAS PROVINCIALES**

RESULTADO: como resultado de los productos y servicios entregados por la Empresa proveedora fue la activación de los 35 usuarios a la plataforma ECLEX Pro, consecuentemente, la vigencia del servicio de chat en línea para interactuar en tiempo real e inmediato con el proveedor, la remisión a los correos electrónicos institucionales de las actualizaciones y novedades jurídicas, en favor de los 35 usuarios -LEXISNEWS, y entre otros servicios entregados por la Empresa proveedora. Asimismo, se capacitó sobre el manejo del sistema mediante la plataforma zoom a los funcionarios del Conagopare Nacional y las 24 Instancias Provinciales Desconcentradas, en el que intervino la delegada de la máxima autoridad, Abg. Verónica Vargas Intriago, Directora Ejecutiva.

### **LOGÍSTICA PARA LA SESIÓN ORDINARIA AMPLIADA DEL CONSEJO DIRECTIVO NACIONAL DEL CONAGOPARE CON LA PARTICIPACIÓN DE LAS 24 INSTANCIAS PROVINCIALES EN CUMPLIMIENTO A LA NORMA ESTATUTARIA**

RESULTADO: como resultado se obtuvo la sesión ordinaria ampliada del Consejo Directivo Nacional, los días 11 y 12 de julio de 2023. Además, la infraestructura física para la sesión como para los talleres fue de forma independiente, un salón para cada día, dependiendo a la naturaleza de la actividad. En el caso de la sesión fue en un salón amplio y para los talleres de capacitación fue a través de un aula-auditorio.

# INFORME PRELIMINAR

## 5.2. DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN

La Dirección Nacional de Comunicación del Consejo Nacional de Gobiernos Parroquiales Rurales del Ecuador, forma parte de los procesos habilitantes de asesoría, cuyo principio es complementar las actividades de los procesos de la cadena de valor. Por tanto, las atribuciones comprenden en la administración y gestión de la información institucional, la comunicación externa e interna.

### 5.2.1. GESTIÓN INSTITUCIONAL

Dentro de la gestión institucional es imprescindible considerar que a DNC asesora y acompaña a las demás unidades administrativas conforme la planificación y objetivos institucionales, en apego a la administración en función de los procesos. Al respecto, esta unidad administrativa expone lo siguiente:

ACTIVIDAD	OBJETIVO	RESULTADO
<b>Imagen institucional</b>	Fortalecer la imagen institucional del CONAGOPARE Nacional como ente asociativo de los GAD parroquiales a nivel nacional.	<ul style="list-style-type: none"><li>i. Manual de marca CONAGOPARE Nacional.</li><li>ii. 10 líneas gráficas a las Instancias Provinciales.</li><li>iii.</li></ul>
<b>Gestión de medios y relaciones públicas</b>	Informar las actividades principales que desarrolla el CONAGOPARE Nacional a la ciudadanía, con énfasis en el sector rural, a través de medios de comunicación locales en diversas provincias del país para garantizar el derecho a una comunicación libre, intercultural, incluyente, diversa y participativa, en todos los ámbitos de la interacción social.	<ul style="list-style-type: none"><li>i. 17 espacios de entrevistas a nivel local y nacional.</li><li>ii. Cobertura de alrededor de 40 medios de comunicación, locales y nacionales, respecto a las actuaciones institucionales.</li><li>iii. Emisión de 30 notas de prensa y boletines.</li></ul>
<b>Cobertura de agenda institucional</b>	Informar a través de las redes sociales de la institución las agenda institucional.	<ul style="list-style-type: none"><li>o 110 eventos cubiertos.</li></ul>
<b>Difusión de temas de interés a las Instancias Provinciales y GAD parroquiales</b>	Transmisiones en vivo de capacitaciones, Asamblea Nacional, <i>webinars</i> , otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>o 30 transmisiones en vivo.</li></ul>
	Otras producciones de interés coyuntural: turismo, cultura, tutoriales, resumen informativo, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>o 28 producciones.</li></ul>
<b>Manifiestos</b>	Exponer la postura institucional frente a hitos políticos que involucran a los GAD parroquiales.	<ul style="list-style-type: none"><li>i. COMUNICADOS OFICIALES:<ul style="list-style-type: none"><li>o Mora de 24 días en el pago de alícuotas de los GAD parroquiales.</li><li>o Recorte frente al Acuerdo 062.</li><li>o Rechazo convocatoria BDE.</li><li>o Felicitación designación BDE</li></ul></li></ul>

# INFORME PRELIMINAR

## 5.2.1.1. CAPACITACIONES

Las capacitaciones descritas se realizaron por la DNC, conforme las solicitudes de las instancias provinciales y nuestros asociados.

TEMA	BENEFICIARIOS	MODALIDAD	PARTICIPANTES
Producción audiovisual	GADPR Tumbaco	PRESENCIAL	3
Producción audiovisual	GADPR Guangaje	PRESENCIAL	1
Plan estratégico de contenido	CONAGOPARE Pichincha	PRESENCIAL	3
Producción audiovisual	CONAGOPARE Pichincha	PRESENCIAL	2
Postproducción	CONAGOPARE Pichincha	PRESENCIAL	1
Lineamientos generales de comunicación	CONAGOPARE Santo Domingo	PRESENCIAL	1
Edición en CAPCUT	CONAGOPARE Manabí	PRESENCIAL	1
Edición y entalonaje	CONAGOPARE Pichincha	PRESENCIAL	1
Herramientas de edición en CAPCUT	CONAGOPARE Pichincha	PRESENCIAL	1
Utilización línea gráfica	CONAGOPARE Cotopaxi	PRESENCIAL	1

## 5.2.1.2. ASISTENCIA TÉCNICA

BENEFICIARIO	TEMA	MODALIDAD
GADPR Tumbaco	Producción audiovisual	PRESENCIAL
CONAGOPARE Pichincha	Rendición de Cuentas	PRESENCIAL
CONAGOPARE Los Ríos	Producción Audiovisual	PRESENCIAL
GADPR Charapotó	Reedición de línea gráfica.	TELEMÁTICA
GADPR Guangaje	Producción de video: Evento desnutrición infantil.	PRESENCIAL
CONAGOPARE Cotopaxi	Producción de video: jocha presidente GAD Guaytacama.	PRESENCIAL
GADPR San Pedro de Vilcabamba	Producción de video: inauguración encuentro deportivo.	PRESENCIAL
CONAGOPARE Loja	Edición de video: 62 años de parroquialización San Antonio de las Aradas.	TELEMÁTICA
CONAGOPARE Loja	Edición de video: 112 años de la Parroquia Mercadillo.	TELEMÁTICA

## INFORME PRELIMINAR

CONAGOPARE Manabí	Streaming desfile por las festividades del GAD Charapotó.	PRESENCIAL
CONAGOPARE Manabí	Streaming Sesión Solemne por las festividades del GAD Charapotó.	PRESENCIAL
CONAGOPARE Pichincha	Streaming Turismo Rural.	PRESENCIAL
CONAGOPARE Pichincha	Streaming Gestión de Riesgos.	PRESENCIAL
CONAGOPARE Pichincha	Cobertura y fast content evento con la Intendencia de Pichincha.	PRESENCIAL
CONAGOPARE Santo Domingo	Producción de video: entrega de camionetas por parte del Municipio de Santo Domingo.	PRESENCIAL
CONAGOPARE Pichincha	Cobertura fiestas de parroquialización GAD la Merced.	PRESENCIAL
CONAGOPARE Pichincha	Asistencia rodaje spot turismo Tababela.	PRESENCIAL
CONAGOPARE Napo	Diseño de portada fanpage.	TELEMÁTICA
CONAGOPARE Santo Domingo	Arte cantonización Santo Domingo.	TELEMÁTICA
CONAGOPARE Bolívar	Diseño de logo.	TELEMÁTICA
CONAGOPARE Zamora Chinchipe	Arte gira de medios.	TELEMÁTICA
CONAGOPARE Zamora Chinchipe	Nota de pesar.	TELEMÁTICA
CONAGOPARE Zamora Chinchipe	Arte 10 de Agosto.	TELEMÁTICA
CONAGOPARE Zamora Chinchipe	Arte día de la bandera.	TELEMÁTICA
CONAGOPARE Zamora Chinchipe	Arte fundación de Zamora	TELEMÁTICA
CONAGOPARE Zamora Chinchipe	Arte provincialización de Zamora	TELEMÁTICA
CONAGOPARE Zamora Chinchipe	Arte de remate de bienes.	TELEMÁTICA
CONAGOPARE Zamora Chinchipe	Arte de felicitación parroquia.	TELEMÁTICA
GADPR TARIFA	Arte taller de automaquillaje.	TELEMÁTICA
GADPR TARIFA	Arte presupuesto participativo.	TELEMÁTICA
GADPR TARIFA	Nota de pesar.	TELEMÁTICA
GADPR TARIFA	Comunicado suspensión desfile.	TELEMÁTICA
GADPR TARIFA	Arte festividades.	TELEMÁTICA

### 5.2.1.3. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL

INSTITUCIÓN	OBJETIVO	RESULTADO	BENEFICIARIOS
-------------	----------	-----------	---------------

# INFORME PRELIMINAR

Facultad de Comunicación Social (FACSO) – Universidad Central del Ecuador (UCE)	Suscripción Convenio Interinstitucional para la capacitación en Comunicación Comunitaria con certificación académica de 40 horas por la FACSO – UCE.	El proyecto de Convenio se encuentra en la quinta revisión por parte de la FACSO - UCE	821 GADPR
---	--	--	-----------

## 5.2.2. GESTIÓN PRESUPUESTARIA

### MANEJO DE MEDIOS

**RESULTADO:** como resultado de la contratación, la institución recibió en diagnóstico de la situación actual del CONAGOPARE en medios de comunicación; un mapeo de medios de comunicación por región; un mapeo de segmentos en la comunidad y sociales en medios de comunicación; base de datos de los segmentos de entrevistas en medios tradicionales nacionales; gestión de medios (cobertura y espacios estelares a nivel nacional, alrededor de 78 intervenciones); capacitaciones para el personal del CONAGOPARE.

### VIDEOS INSTITUCIONALES

**OBSERVACIÓN:** el referido proceso fue ejecutado. Con fecha 8 de febrero de 2023, la autoridad saliente cambió la administración del referido contrato al titular de la DNCTYEC, sustituyendo a la funcionaria de este despacho.

**RESULTADO:** preproducción, producción y posproducción de veinte y cuatro videos institucionales, uno para cada Instancia Provincial respecto de las atribuciones, competencias y gestión de cada administración descentrada. La producción se realizó in situ.

### PLAN DE COMUNICACIÓN

**RESULTADO:** como resultado la institución obtuvo el diseño de un plan de comunicación para informar las acciones que desarrolla el CONAGOPARE Nacional, con énfasis en la promoción turística. Además, se ejecutó el referido plan en cuatro programas transmitidos por frecuencia UHF a nivel nacional.

### ENCUENTRO DE COMUNICACIÓN

**RESULTADO:** como resultado se realizó una jornada de capacitación de dos días en Puerto Quito, provincia de Pichincha, respecto a Comunicación Gubernamental, Redes Sociales y *Fast Content*; bajo la metodología del *Bootcamp*. Participaron 28 funcionarios de las Instancias Provinciales.

### MATERIAL PROMOCIONAL IMPRESO

**RESULTADO:** diseño e impresión de cinco mil trípticos, dos mil carpetas, un backing, cuatro Roll Up, veinte y cuatro banderines, veinte y cuatro placas conmemorativas, mil

# INFORME PRELIMINAR

cuaderno tipo agenda, tres mil esferos; para la promoción de la marca institucional en las agendas de territorio.

## IMAGEN INSTITUCIONAL

RESULTADO: diseño e instalación de branding para la sala de reuniones del CONAGOPARE Nacional que incluyó un faldón de mesa con estructura, diseño institucional y luz indirecta; además de un mapa en vidrio empotrado en la pared con luz indirecta.

## 6. PROCESOS HABILITANTES DE APOYO

### 6.1. DIRECCIÓN NACIONAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

La DNAF es la responsable de administrar los recursos económicos y financieros de acuerdo a las leyes, reglamentos, normas generales y demás disposiciones establecidas por la autoridad, contribuyendo a la consecución de la misión institucional y en función de las metas planificadas.

#### 6.1.1. GESTIÓN INSTITUCIONAL

##### 6.1.1.1. CAPACITACIONES

Dentro del marco del fortalecimiento de capacidades desde la Dirección Nacional Administrativa Financiera se llevó a cabo capacitaciones a los funcionarios de las parroquias rurales y de las instancias provinciales, en pro de mantener conocimientos actualizados en los integrantes de los GADPR de acuerdo al siguiente detalle:

TEMA	BENEFICIARIOS	MODALIDAD	PARTICIPANTES
Cronograma de asistencia técnica talleres de compras públicas reformas PAC –ínfimas cuantías- catalogo electrónico - menor cuantía y subasta inversa del 13 de junio al 14 de agosto 2023 del 2023.	821 GADPR	VIRTUAL	821
Cronograma de asistencia Técnica coordinado con el Banco Central del Ecuador realizado del 08 al 11 de septiembre 2023.	821 GADPR	VIRTUAL	821
Cronograma de capacitaciones en Informes de Pertinencia a los GAD PR del 23 al 25 de agosto 2023.	821 GADPR	VIRTUAL	821
Capacitación a los GAD PR de Esmeraldas en tema de bienes.	56 GADPR provincia de Esmeraldas	VIRTUAL	56
Capacitación en sistema FENIX a CONAGOPARE GUAYAS	25 GADPR provincia de Guayas	VIRTUAL	25
Cronograma de Capacitación en contabilidad gubernamental por parte del Ministerio de Economía y Finanzas	821 GADPR	PRESENCIAL	821

# INFORME PRELIMINAR

## 6.1.1.2. ASISTENCIA TÉCNICA

De acuerdo al objetivo institucional 5 que indica “Brindar soporte técnico, asesoría y capacitación permanente a las instancias organizativas territoriales y a través de ellas a los GADPR”, se ha realizado las siguientes acciones sobre la base de la experiencia que cuenta nuestro personal en las diferentes unidades de la Dirección, se ha trabajado en el compartir los conocimientos prácticos aplicables mediante conferencias presenciales y virtuales de acuerdo a la aprobación y planificación de actividades institucionales, fortaleciendo la gestión financiera a nivel nacional, puesto que al haber ingresado funcionarios nuevos a los GADPR se requiere fortalecer los conocimientos teóricos y prácticos para cumplir a cabalidad sus funciones con eficiencia, transparencia y calidad en los procedimientos administrativos, a continuación se detalla las asistencias técnicas realizadas:

BENEFICIARIO	TEMA	MODALIDAD
CONAGOPARE ORELLANA	Compras publicas	Presencial
CONAGOPARE SUCUMBIOS	Compras publicas	Presencial
CONAGOPARE COTOPAXI	Asistencia tecnica y revision de equipos informaticos	Presencial
CONAGOPARE CAÑAR	Asistencia tecnica y revision de equipos informaticos	Presencial
CONAGOPARE TUNGURAHUA	Asistencia tecnica y revision de equipos informaticos	Presencial
CONAGOPARE LOS RIOS	Asistencia tecnica y revision de equipos informaticos	Presencial
CONAGOPARE SANTA ELENA	Asistencia tecnica y revision de fortalecimientos institucionales	Presencial
CONAGOPARE ESMERALDAS	Asistencia tecnica y revision de fortalecimientos institucionales	Presencial
CONAGOPARE TUNGURAHUA	Asistencia tecnica relacionada al manejo de bienes	Presencial
CONAGOPARE BOLIVAR	Capacitacion en normativa contable-lineamientos generales del area financiera – directrices contables y presupuestarias	Presencial
CONAGOPARE LOS RIOS	Capacitacion en normativa contable-lineamientos generales del area financiera – directrices contables y presupuestarias	Presencial
CONAGOPARE NAPO	Capacitacion en normativa contable-lineamientos generales del area financiera – directrices contables y presupuestarias	Presencial
CONAGOPARE ZAMORA	Asistencia tecnica y revision de fortalecimientos institucionales	Presencial

**VÍA WHATSAP:** la DNAF con tres grupos de trabajo, apoyo y consultas a nivel nacional, un grupo de financiera/os provinciales denominado CONAGOPARE PROVINCIALES con uno o dos representantes por provincia, mediante el cual se

## INFORME PRELIMINAR

comparte nueva normativa o información importante de nuestra institución. De igual forma se administran dos grupos de GADPR con 1015 participantes cada uno en donde se ofrece desde CONAGOPRE NACIONAL apoyo a la gestión administrativa de los compañeros de GADPR.

**RESULTADO:** en este periodo 2023 se han atendido cerca de 1.500 gad parroquiales via whatsapp de acuerdo a las consultas diarias que se realiza a nuestros técnicos.

**VÍA ANIDESK:** bajo coordinación con esta dirección se brinda asistencia técnica directa al computador del receptor en el GAD, para esto via anidesk nos conectamos con el interesado en recibir una revisión o ayuda de algún tema y se le atiende vía remota, con apoyo de la llamada telefónica para ir explicando lo que se hace, bajo esta línea de realiza las siguientes temáticas:

- a) Tesorería: revisión de errores en la carga de archivos Banco Central.
- b) Analista Informático: instalación de aplicaciones, sistemas, revisión de errores informáticos, programación directa en sus computadores.
- c) Analista Compras Públicas: ayuda con subida de procesos en la página SERCOP.
- d) Contador: revisión de contabilidades o errores en la carga de información al E-SIGEF
- e) Analista de presupuestos: revisión de informes en temas de fortalecimiento institucional.
- f) Guardalmacén: Cuadre de activos fijos e ingresos al sistema de inventarios.

**RESULTADO:** en este periodo se han atendido cerca de 200 gad parroquiales via whatsapp de acuerdo a las consultas diarias que se realiza a nuestros técnicos.

**ATENCION TELEFONICA:** de acuerdo al requerimiento, hoy en día es muy fácil atender los requerimientos que se generan vía telefónica, para lo cual los servidores del área financiera receptan consultas a través de sus celulares personales.

### 6.1.1.3. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL

Con el objeto de incrementar aquellas acciones que fortalezcan de manera general a los gobiernos autónomos descentralizados parroquiales rurales y que permita aportar al ejercicio de las competencias GADPR, como mecanismos de coordinación interinstitucional.

INSTITUCIÓN	OBJETIVO	RESULTADO	BENEFICIARIOS
MEF	Atender los requerimientos en cuanto a transferencias erróneas a los GAD Parroquiales	Se realiza tramites de seguimiento de reclamos de valores mal depositados en cuentas de GAD parroquiales mediante conexión con servidores del MEF y se realiza el seguimiento respectivo con el área de tesorería de CONAGOPARE y se comunica respuestas a los interesados.	15 GADPR

## INFORME PRELIMINAR

<b>Instancias Provinciales</b>	Comisión de servicios internacional <b>PRESIDENTES PROVINCIALES</b>	Se realizó el seguimiento de las delegaciones de salidas de comisión internacional asignada a los presidentes provinciales	6 Instancias Provinciales
<b>SERCOP</b>	Atención a los GAD Parroquiales	Preparar informes y propuesta sobre los acuerdos establecidos por el SERCOP generando un planteamiento de atención y soluciones a los inconvenientes presentados en los GAD. <b>PARROQUIALES.</b>	821 GADPR
<b>MEF</b>	Comunicación a presidentes provinciales para la asistencia técnica de GAD Parroquiales	Realizar el seguimiento de las contabilidades atrasadas que reporta el ministerio de finanzas mediante pedidos realizados por esta Dirección .	48 GADPR
<b>Instancias Provinciales</b>	Ministerio de Economía y Finanzas Transferencia de valores pendientes de diciembre 2022	Se realizó el trámite permanente para conseguir que se transfiera los valores adeudados de diciembre 2022 a los <b>CONAGOPARE PROVINCIALES</b> por un total de USD 264,700.43, tras varios oficios y correos de insistencia al Ministerio de Finanzas finalmente en el mes de <b>OCTUBRE</b> se asignó estos recursos rezagados a los <b>CONAGOPARE PROVINCIALES.</b>	24 Instancias provinciales

### 6.1.2. GESTIÓN PRESUPUESTARIA

Administrar los recursos de CONAGOPARE NACIONAL en relación a la planificación aprobada y direccionar las actividades administrativo financieras de CONAGOPARE NACIONAL atendiendo los requerimientos institucionales internos. Además del cumplimiento de nuestra planificación, se recepta los procesos de otras direcciones para atender las fases que nos corresponde como son certificaciones Presupuestarias, PAC y CATE, convocatorias y pliegos en contratación pública, revisión de fases pre-contractual y control previo de todos y cada uno de los procesos de todo CONAGOPARE.

#### 6.1.2.1. INGRESOS

Para lo cual los ingresos que recibe CONAGOPARE NACIONAL se asignan a la cuenta del Banco Central que mantiene nuestra institución, recibiendo de manera mensual las asignaciones de acuerdo al presupuesto contemplado en el último Acuerdo Ministerial vigente el Acuerdo No 062.

## INFORME PRELIMINAR

Adicional según NTP 24. CLAUSURA PRESUPUESTARIA - Tratamiento de Ingresos y Obligaciones Pendientes de Pago “8. Los ingresos que se perciban, con posterioridad a la clausura del presupuesto, se registrarán como parte del presupuesto vigente, aun cuando se hubieren originado en ejercicio fiscal anterior.” Con estos componentes los ingresos del 2023 se presentan en el siguiente esquema:

ÍTEMS	NOMBRE PARTIDA	INICIAL	REFORMAS	CODIFICADO
18.01.04	DE GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS	189.2120,49	-4.804,88	1887.315,61
19.04.99	Otros no Especificados [ Actividades del Gad ]	0	53.497,8	53.497,8
37.01.99	Otros Saldos [ Actividades del Gad ]	939.580,17	428.452,88	136.8033,05
38.01.01	De Cuentas por Cobrar [ Actividades del Gad ]	0	95.706,44	95.706,44
38.01.07	De Anticipo por devengar de ejercicios anteriores de Empresas Publicas	0	10,48	10,48
		<b>2.831.700,66</b>	<b>572.862,72</b>	<b>3.404.563,38</b>

### 6.1.2.2. GASTOS

En el siguiente cuadro se presenta la ejecución presupuestaria en resumen de toda la ejecución presupuestaria que comprende desde el 01 de enero al 31 de diciembre 2023 en concordancia con la información reportada en los Estados Financieros al cierre del ejercicio fiscal 2023.

ITEM	PARTIDA PRESUPUESTARIA	Ingresos codificado	Devengado	Porcentaje de ejecución
51	EGRESOS EN PERSONAL	1.153.003,32	1.076.248,76	0,93
53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	574.051,34	511.670,21	0,89
57	OTROS EGRESOS CORRIENTES	14.326,28	8.524,99	0,60
73	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN	675.340,10	400.833,28	0,59
78	TRANSFERENCIAS O DONACIONES PARA INVERSION	831.587,00	812.687,00	0,98
84	BIENES DE LARGA DURACIÓN	75.848,50	48.063,80	0,63

## INFORME PRELIMINAR

	(PROPIEDADES PLANTA Y EQUIPO)			
97	PASIVO CIRCULANTE	80.406,84	79.702,09	0,99
	CONTRATOS FIRMADOS Y COMPROMISOS ADQUIRIDOS REPORTE SERCOP PEND. CIERRE		157.999,64	
		<b>3.404.563,38</b>	<b>3.095.729,77</b>	<b>0,91</b>

### 6.1.2.3. CONTRATACIÓN PÚBLICA

La buena gestión en compras públicas es clave para el funcionamiento de las entidades contratantes, así como para el cumplimiento de sus objetivos institucionales y colectivos. El contar con una planificación, organización y procesos acertados se logrará realizar la adquisición de bienes o contratación de servicios a tiempo y conforme lo estipula la normativa legal vigente en el Ecuador.

Con el fin de cumplir el objetivo institucional 10 que señala: “Ejecutar programas y proyectos de apoyo a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales del Ecuador, y a los habitantes del sector rural;”. Por lo que la Dirección Nacional Administrativa lidera el proceso de contrataciones institucionales a través del SERCOP bajo la herramienta PAC 2023.

A continuación, se presenta un resumen de todas las contrataciones subidas al portal SERCOP de acuerdo a la planificación institucional, se realizaron 66 contrataciones de las cuales 10 se declaran desiertas de acuerdo a las fases del proceso establecido, por lo que en el cuadro siguiente se detallan las contrataciones realizadas en el año 2023:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL					
	Numero total de adjudicados	Porcentaje %	Valor total adjudicados	Porcentaje %	Numero total finalizados	Valor total finalizados
ÍNFIMAS CUANTÍAS	33	59%	\$ 138.777,91	22%	33	\$ 138.777,91
RÉGIMEN ESPECIAL	3	5%	\$ 126.000,00	20%	3	\$ 126.000,00
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	8	14%	\$ 18.948,27	3%	2	\$ 8.948,20
MENOR CUANTÍA	1	2%	\$ 21.394,96	3%	0	\$ -

## INFORME PRELIMINAR

CONSULTO RÍA LISTA CORTA	1	2%	\$ 79.920,00	13%	0	\$ -
CONSULTO RÍA CONTRATACIÓN DIRECTA	5	9%	\$ 124.852,00	20%	3	\$ 82.857,00
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	4	7%	\$ 48.909,00	8%	0	\$ -
COTIZACIÓN DE SERVICIOS	1	2%	\$ 71.280,85	11%	0	\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>56</b>	<b>100%</b>	<b>\$ 630.082,99</b>	<b>100%</b>	<b>41</b>	<b>\$ 356.583,11</b>

### 6.2. DIRECCIÓN NACIONAL DE TALENTO HUMANO

Cumplir con lo dispuesto en la Ley Orgánica del Servicio Público, en el art. 52.- De las atribuciones y responsabilidades de las Unidades de Administración del Talento Humano.

Así como también, dar cumplimiento al sistema integrado de desarrollo del talento humano del servicio público está conformado por los subsistemas de planificación del talento humano; clasificación de puestos; reclutamiento y selección de personal; formación, capacitación, desarrollo profesional y evaluación del desempeño, como lo menciona en el art. 54 de la ley antes mencionada.

#### 6.2.1. GESTIÓN INSTITUCIONAL

##### 6.2.1.1. CAPACITACIONES

TEMA	BENEFICIARIOS	MODALIDAD	PARTICIPANTES
Gestión de Talento Humano a las autoridades, secretarios/as, tesoreros/as: Vacaciones, contratos LOSEP y CT, reglamentación interna, formatos de documentos, gestión administrativa, etc.	CONAGOPARE Manabí	PRESENCIAL	35
Gestión de Talento Humano a las autoridades, secretarios/as, tesoreros/as: Requisitos para el ingreso al sector público: formatos que se utilizan; proceso para contratación del personal: bajo relación de dependencia o bajo la modalidad de contratos civiles profesionales; expedientes	CONAGOPARE El Oro	PRESENCIAL	40

## INFORME PRELIMINAR

laborales de los servidores; novedades registradas en el IESS; pago de Rol de pagos; pago de Fondos de Reserva; programación de vacaciones; pago de liquidaciones.			
Guía en la elaboración del Reglamento Orgánico por Procesos del Conagopare Imbabura, con personal administrativo.	CONAGOPARE Imbabura	PRESENCIAL	3
Se brindó capacitación en temas relacionados a la gestión de Talento Humano al personal administrativo, sobre Proceso correspondiente a la creación de perfiles de puestos.	CONAGOPARE Los Ríos	PRESENCIAL	3
Elaboración de la reglamentación interna referente a talento humano de la instancia parroquial.	GADPR 11 DE NOVIEMBRE	PRESENCIAL	8
Se brindó capacitación en temas relacionados a la gestión de Talento Humano a las autoridades, secretarios/as, tesoreros/as: Requisitos para el ingreso al sector público; formatos que se utilizan; proceso para contratación del personal: bajo relación de dependencia o bajo la modalidad de contratos civiles profesionales; expedientes laborales de los servidores; novedades registradas en el IESS; pago de Rol de pagos; pago de Fondos de Reserva; programación de vacaciones; pago de liquidaciones.	CONAGOPARE Los Ríos	PRESENCIAL	25
Se brindó capacitación en temas relacionados a la gestión de Talento Humano a las autoridades, secretarios/as, tesoreros/as: Requisitos para el ingreso al sector público; formatos que se utilizan; proceso para contratación del personal: bajo relación de dependencia o bajo la modalidad de contratos civiles profesionales; expedientes laborales de los servidores; novedades registradas en el IESS;	CONAGOPARE Napo	PRESENCIAL	45

## INFORME PRELIMINAR

pago de Rol de pagos; pago de Fondos de Reserva; programación de vacaciones; pago de liquidaciones.			
Gestión de Talento Humano a las autoridades, secretarios/as, tesoreros/as: Requisitos para el ingreso al sector público: formatos que se utilizan; proceso para contratación del personal: bajo relación de dependencia o bajo la modalidad de contratos civiles profesionales; expedientes laborales de los servidores; novedades registradas en el IESS; pago de Rol de pagos; pago de Fondos de Reserva; programación de vacaciones; pago de liquidaciones.	CONAGOPARE Sucumbíos	PRESENCIAL	48
Gestión de Talento Humano a las autoridades, secretarios/as, tesoreros/as: Requisitos para el ingreso al sector público: formatos que se utilizan; proceso para contratación del personal: bajo relación de dependencia o bajo la modalidad de contratos civiles profesionales; expedientes laborales de los servidores; novedades registradas en el IESS; pago de Rol de pagos; pago de Fondos de Reserva; programación de vacaciones; pago de liquidaciones.	CONAGOPARE Orellana	PRESENCIAL	35
Gestión de Talento Humano a las autoridades, secretarios/as, tesoreros/as: Requisitos para el ingreso al sector público: formatos que se utilizan; proceso para contratación del personal: bajo relación de dependencia o bajo la modalidad de contratos civiles profesionales; expedientes laborales de los servidores; novedades registradas en el IESS; pago de Rol de pagos; pago de Fondos de Reserva; programación de vacaciones; pago de liquidaciones.	CONAGOPARE Tungurahua	PRESENCIAL	25

# INFORME PRELIMINAR

## 6.2.1.2. ASISTENCIA TÉCNICA

BENEFICIARIO	TEMA	MODALIDAD
CONAGOPARE LOS RÍOS	Proceso a seguir sobre demanda de una ex servidora, que impuso una acción de protección por la salida de la institución.	TELEMÁTICA
CONAGOPARE COTOPAXI	Elaboración de REGLAMENTO ORGÁNICO FUNCIONAL CONAGOPARE COTOPAXI y ESTATUTO/ REGLAMENTO ORGÁNICO DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL POR PROCESOS, solicitado por Conagopare Cotopaxi.	TELEMÁTICA
CONAGOPARE COTOPAXI	Elaboración de REGLAMENTO ORGÁNICO FUNCIONAL CONAGOPARE COTOPAXI y ESTATUTO/ REGLAMENTO ORGÁNICO DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL POR PROCESOS, solicitado por Conagopare Cotopaxi.	PRESENCIAL
GAD PARROQUIAL 11 DE NOVIEMBRE	Elaboración de reglamentación interna, que desean actualizar.	TELEMÁTICA
GAD PARROQUIAL 11 DE NOVIEMBRE	Elaboración de reglamentación interna, que desean actualizar.	PRESENCIAL
GAD PARROQUIAL FARFAN	Requisitos para elaboración de contratos y documentación pertinente para pago de liquidaciones.	TELEMÁTICA
GAD PARROQUIAL PACAYACU	Requisitos para elaboración de contratos y documentación pertinente para pago de liquidaciones.	PRESENCIAL
GAD PARROQUIAL MORASPUNGO	Registro de contratos de trabajo en la página del MDT – SUT.	TELEMÁTICA
GAD PARROQUIAL SARACAY	Registro de contratos de trabajo en la página del MDT – SUT.	TELEMÁTICA
GAD PARROQUIAL PAÑACOCCHA	Pago de liquidaciones al personal saliente y como proceder con el reemplazo de los servidores.	TELEMÁTICA
GAD PARROQUIAL LA ESMERALDA	Registro de contratos de trabajo en la página del MDT – SUT.	TELEMÁTICA
GAD PARROQUIAL HUATICHOCHA	Cómo proceder con el pago de la SUBROGACIÓN de un servidor.	TELEMÁTICA
GAD PARROQUIAL SAN JUAN	Proceder cuando los servidores tiene impedimento legal para ejercer función pública.	TELEMÁTICA
GAD PARROQUIAL PUERTO MURIALDO	Contratación de personal, basados en la escala de cargos de 20 grados.	TELEMÁTICA
GAD PARROQUIAL LINARES	Debido procedimiento con las personas que se acogen al permiso de maternidad.	TELEMÁTICA
GAD PARROQUIAL TILIMBELA	Contratación de personal.	TELEMÁTICA

# INFORME PRELIMINAR

GAD PARROQUIAL SAN ANTONIO DE PICHINCHA	Pago de la SUBROGACIÓN de un servidor.	TELEMÁTICA
---	---	------------

## 6.2.2. GESTIÓN PRESUPUESTARIA

### ADQUISICIÓN DE PÓLIZAS DE FIDELIDAD

RESULTADO: Esta actividad se cumplió con lo planificado por esta dirección, donde se adquirió la póliza de fidelidad para el personal de la institución caucionado para el período 2023-2024.

Este proceso se dio mediante Ínfima Cuantía, con el código de necesidad: NIC-1768105050001-2023-00033, en el cual salió adjudicado el proveedor: SWEADEN CIA. DE SEGUROS S.A., por ofrecer la mejor oferta económica.

### ELABORACIÓN Y DISEÑO DE UN MODELO DE GESTIÓN PARA EL MANEJO DE TALENTO HUMANO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL

RESULTADO: Esta actividad se está cumpliendo tal cual el calendario, actualmente está recibido el producto no. 2, de los 4 sugeridos.

Este proceso se dio mediante Contratación Directa de Consultoría, en el cual se invitó al proveedor ANA CAROLINA RODRÍGUEZ SUAREZ.

### LOGÍSTICA PLAN DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL DE CONAGOPARE NACIONAL

RESULTADO: Dentro de esta actividad se ejecutó la capacitación sobre TALLER PARA FORTALECER LAS CAPACIDADES Y COMPETENCIAS DEL PERSONAL DE CONAGOPARE NACIONAL para el personal de CONAGOPARE NACIONAL, sobre los siguientes temas:

- Fundamentos para el control en la gestión organizacional por procesos.
- Buenas prácticas para la asistencia administrativa.
- Ética pública.
- Fundamentos de la gestión pública.

Este proceso se dio mediante Ínfima Cuantía, con el código NIC-1768105050001-2023-00049; en el cual salió adjudicado el proveedor: UFREDO CARRANZA CRUZ.